

## ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

Για υποβολή πρότασης για την κατάρτιση  
Σύμβασης Μίσθωσης Έργου (Σ.Μ.Ε.)

- Έναν (1) Πολιτικό Μηχανικό Π.Ε. και αποδεδειγμένη εμπειρία στην παρακολούθηση προγραμμάτων αγροτικής ανάπτυξης

Ελασσόνα, 24/01/2020  
Αριθ. Πρωτ.54

## ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

1.	ΠΡΟΣΟΝΤΑ .....	4
2.	ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....	5
3.	ΔΙΑΝΟΜΗ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ - ΠΑΡΟΧΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ .....	6
4.	ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....	6
5.	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ.....	6
6.	ΟΡΓΑΝΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΛΗΨΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ .....	8
7.	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΛΟΓΗΣ .....	8
8.	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΑΥΤΩΝ .....	8
9.	ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥ .....	12
10.	ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	12
11.	ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ .....	12
	<b>Π Α Ρ Α Ρ Τ Η Μ Α Τ Α.....</b>	<b>13</b>
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 : ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ .....	14
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2 : ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ.....	15
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3 : ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ .....	17
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4 : ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΤΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ.....	20
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5 : ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΕΝΤΥΠΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ «ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ .....	21
	ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΛΟΓΗΣ»	
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6 : ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ, ΧΡΟΝΟΣ, ΠΟΣΟ, ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ .....	27

**ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ**  
**Για την υποβολή πρότασης για την κατάρτιση**  
**Σύμβασης Μίσθωσης Έργου (Σ.Μ.Ε.)**

Η Αναπτυξιακή Εταιρεία Νομού Λάρισας Α.Ε. - Α.Α.Ε. ΟΤΑ- "Α.Ε.ΝΟ.Λ. Α.Ε." έχοντας υπόψη :

1. Το Νόμο 2190/1920 περί Ανωνύμων Εταιρειών
2. Τον Εσωτερικό Κανονισμό Υπηρεσιών της "Α.Ε.ΝΟ.Λ. Α.Ε."
3. Το Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας κατά ISO 9001:2015.
4. Τις γενικές αρχές της συνθήκης Ε.Κ. και ειδικότερα την αρχή της ίσης μεταχείρισης, της μη διάκρισης, της ισότητας των φύλων και της διαφάνειας.
5. Το άρθρο 30 του Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ Α'265/23.12.2014), με το οποίο εισήχθη εξαίρεση από το πεδίο εφαρμογής του Ν. 2527/1997 για τις συγχρηματοδοτούμενες συμβάσεις μίσθωσης έργου.
6. Την παράγραφο 5 του άρθρου 14 του Ν.4403/2016 (ΦΕΚ Α'125)/07.07.2016, που τροποποιεί την παράγραφο 4 του άρθρου 30 του Ν. 4314/2014 και εισάγει εξαίρεση για τις συγχρηματοδοτούμενες Σ.Μ.Ε. και συμβάσεις εργασίας ορισμένου χρόνου.
7. Την με Αριθμ. Πρωτ.: ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/48/οικ.26059/10.10.2016 Εγκύκλιο με Θέμα : Προσλήψεις προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων
8. Τα άρθρα 681 και επ του Αστικού Κώδικα.
9. Την Υπουργική Απόφαση Αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/01.11.2016 (ΦΕΚ Β'3521) : Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020 - Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς.
10. Την με Αριθμ. Πρωτ. : 3206/12-12-2016 Απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων για την έγκριση προγραμμάτων τοπικής ανάπτυξης στο πλαίσιο της Πρόσκλησης υποβολής προτάσεων για την επιλογή Στρατηγικών Τοπικής Ανάπτυξης του ΠΑΑ 2014-2020 και κατανομή πιστώσεων Δημόσιας Δαπάνης, σύμφωνα με την οποία η Αναπτυξιακή Εταιρεία Νομού Λάρισας Α.Ε. - Α.Α.Ε. ΟΤΑ- "Α.Ε.ΝΟ.Λ. Α.Ε." αποτελεί Ομάδα Τοπικής Δράσης (ΟΤΔ) / Δικαιούχος του τοπικού προγράμματος που είναι συγχρηματοδοτούμενο ως προς την κάλυψη των αμοιβών του προσωπικού της.
11. Την παράγραφο 4.1.3 του Κεφαλαίου 4 και αντίστοιχα την παράγραφο 4.2.3 της Πρόσκλησης Υποβολής Προτάσεων για την επιλογή στρατηγικών τοπικής ανάπτυξης με πρωτοβουλία των τοπικών κοινοτήτων στο πλαίσιο του Μ19 του ΠΑΑ 2014-2020, σύμφωνα με την οποία το ποσοστό λειτουργικών δαπανών υποστήριξης του τοπικού προγράμματος ανέρχεται σε ποσοστό μέχρι 20% ή/και 25% της συνολικής Δημόσιας Δαπάνης που πραγματοποιείται στο πλαίσιο της στρατηγικής τοπικής ανάπτυξης.

12. Την με αριθμ. 1/2020 (16/1/2020) Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) περί έγκρισης και δημοσιοποίησης της υπόψη Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.

### **ανακοινώνει**

ότι προτίθεται να καταρτίσει Σύμβαση Μίσθωσης Έργου (Σ.Μ.Ε.) για το διάστημα διάρκειας ενός έτους από την υπογραφή της σύμβασης, με :

- Έναν (1) Πολιτικό Μηχανικό Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης και αποδεδειγμένη εμπειρία στην παρακολούθηση προγραμμάτων αγροτικής ανάπτυξης (Κωδ. Θέσης 1)

Το Έργο που θα αναλάβει ο συμβασιούχος συνδέεται αποκλειστικά με τις ανάγκες του παραπάνω αναφερόμενου συγχρηματοδοτούμενου προγράμματος (πράξης).

Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου θα παρέχονται στα Γραφεία της Αναπτυξιακής Εταιρείας Νομού Λάρισας Α.Ε. - Α.Α.Ε. ΟΤΑ- "Α.Ε.ΝΟ.Λ. Α.Ε." και επιτόπου στα έργα και δράσεις του τοπικού προγράμματος.

Η εφαρμοστέα διαδικασία αξιολόγησης και επιλογής του συμβασιούχου θα γίνει σύμφωνα με τα παρακάτω :

## **1. ΠΡΟΣΟΝΤΑ**

### **1.1. Ειδικότητα: Πολιτικός Μηχανικός Π.Ε.**

#### **1.1.1. Απαραίτητα προσόντα**

- α) Κάτοχος πτυχίου Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμης αναγνωρισμένης σχολής του εξωτερικού.
- β) Άδεια άσκησης επαγγέλματος Πολιτικού Μηχανικού.
- γ) Γνώση χρήσης Η/Υ.
- δ) Εμπειρία Πολιτικού Μηχανικού τουλάχιστον πέντε (5) ετών.
- ε) Ειδική εμπειρία στην υλοποίηση και διαχείριση Ευρωπαϊκών προγραμμάτων - Προγραμμάτων Αγροτικής Ανάπτυξης τουλάχιστον πέντε (5) ετών.

#### **1.1.2. Επιθυμητά προσόντα**

- α) Μεταπτυχιακός/οί τίτλος/οι σπουδών σε συναφές με την Πρόσκληση αντικείμενο.
- β) Δίπλωμα αυτοκινήτου, ευελιξία και δυνατότητα μετακινήσεων σ' όλη τη διάρκεια του έτους.
- γ) Ικανότητα επικοινωνίας.
- δ) Ικανότητα έκφρασης και μεταδοτικότητα.
- ε) Κρίση, αυτοπεποίθηση και άποψη.
- στ) Εν γένει παρουσία και συμπεριφορά.

## 2. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1. Δικαίωμα υποβολής πρότασης συμμετοχής στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος έχουν τα φυσικά πρόσωπα τα οποία:

- α) Δεν έχουν στερηθεί των πολιτικών τους δικαιωμάτων.
- β) Έχουν εκπληρώσει τη στρατιωτική τους θητεία ή έχουν νόμιμα απαλλαγεί απ' αυτήν (για τους άνδρες υποψήφιους).
- γ) Δεν έχουν καταδικαστεί για κακούργημα σε οποιαδήποτε ποινή.
- δ) Δεν έχουν καταδικαστεί για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην Υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία ή δωροληψία, απιστία περί την Υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση ή έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.
- ε) Δεν είναι υπόδικοι και δεν έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο Βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε.
- στ) Είναι υπήκοοι κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή ομογενείς.
- ζ) Έχουν τα τυπικά προσόντα που αντιστοιχούν στη θέση εργασίας για την οποία εκδηλώνουν ενδιαφέρον.
- η) Δεν διώκονται και δεν έχουν καταδικαστεί για πλημμέλημα από δόλο, για το οποίο προβλέπεται ποινή φυλάκισης άνω του έτους ή έχει καταλογισθεί ποινή άνω των έξι μηνών.
- θ) Δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή, βάσει δικαστικής απόφασης αρμόδιας αρχής κράτους μέλους η οποία ισχύει και έχει ισχύ δεδικασμένου.
- ι) Δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο έχει διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο.
- ια) Αποδέχονται τους όρους της παρούσας Προκήρυξης με δήλωσή τους στην πρόταση υποψηφιότητας.
- ιβ) Έχουν υποβάλλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, μαζί με την πρόταση υποψηφιότητας και εντός της καταληκτικής ημερομηνίας.

2.2. Η "Α.Ε.ΝΟ.Λ. Α.Ε." διατηρεί το δικαίωμα επαλήθευσης των παραπάνω στοιχείων και των απαιτούμενων δικαιολογητικών, με οποιοδήποτε τρόπο κρίνει σκόπιμο, συμπεριλαμβανομένου του αρχείου άλλων Υπηρεσιών σύμφωνα με το Άρθρο 9, παράγρ. 4 του Ν. 1599/1986.

Πιθανή μη αποδοχή του παραπάνω ελέγχου από συμμετέχοντα, αποτελεί λόγο απόρριψης της συμμετοχής του.

### 3. ΔΙΑΝΟΜΗ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ - ΠΑΡΟΧΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

Υπεύθυνη για διανομή της Προκήρυξης και για παροχή πληροφοριών, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες: κα ΧΑΤΖΟΥΛΗ ΕΛΕΝΗ / Γραφείο Διοίκησης της "Α.Ε.ΝΟ.Λ. Α.Ε.", Δημάρχου Βλαχοδήμου 1. τηλ. 24930-24222 & 24930 25047.

Το υλικό της Προκήρυξης είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της Α.Ε.ΝΟ.Λ. Α.Ε." ([www.aenol.gr](http://www.aenol.gr)), απ' όπου μπορούν να το προμηθεύονται οι ενδιαφερόμενοι.

### 4. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλλουν σφραγισμένο Φάκελο Συμμετοχής (ιδιοχείρως ή ταχυδρομικά ή με ταχυμεταφορά) στα Γραφεία της "Α.Ε.ΝΟ.Λ. Α.Ε." στην Ελασσόνα, οδός Δημάρχου Βλαχοδήμου 1, Κεντρικό Πρωτόκολλο, μέχρι την Παρασκευή 7 Φεβρουαρίου 2020 και ώρα 14:00μ.μ. με την επισήμανση «Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία».

Οι Φάκελοι Συμμετοχής θα πρέπει να έχουν την ένδειξη «Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για υποβολή πρότασης για την κατάρτιση Σύμβασης Μίσθωσης Έργου (Σ.Μ.Ε.) για το τοπικό πρόγραμμα LEADER/CLLD του ΠΑΑ 2014-2020» και να πρωτοκολληθούν μέχρι την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα.

Φάκελοι που θα υποβληθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, θα αποκλείονται από τη διαδικασία της αξιολόγησης.

### 5. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

5.1. Ο Φάκελος Συμμετοχής κάθε ενδιαφερόμενου πρέπει να περιλαμβάνει απαραίτητα και με ποινή αποκλεισμού, τα παρακάτω:

1. Αίτηση Υποψηφιότητας, με την οποία θα δηλώνει την πρόθεσή του για συμμετοχή στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1).
2. Υπεύθυνη Δήλωση κάλυψης των προϋποθέσεων συμμετοχής του παραπάνω Κεφαλαίου 2 (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2).

3. Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας.
4. Βιογραφικό σημείωμα (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3).
5. Φωτοαντίγραφο του βασικού τίτλου σπουδών και άλλων τίτλων, εφόσον υπάρχουν π.χ. μεταπτυχιακό.
6. Αναγνώριση ισοτιμίας πτυχίου Σχολής του εξωτερικού.

7. Τεκμηρίωση γνώσης χειρισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών (Η/Υ).

Η γνώση χειρισμού Η/Υ αποδεικνύεται όπως παρακάτω:

✓ Με πιστοποιητικά Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ που εκδίδονται από φορείς οι οποίοι πιστοποιούνται από τον Οργανισμό Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Ο.Ε.Ε.Κ.).

✓ Με τίτλους σπουδών, τριτοβάθμιας, μεταδευτεροβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ειδικότητας Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ.

✓ Με τίτλους σπουδών, βασικούς ή / και μεταπτυχιακούς, Πανεπιστημιακής ή / και Τεχνολογικής

Εκπαίδευσης, από την αναλυτική βαθμολογία των οποίων προκύπτει ότι οι υποψήφιοι έχουν παρακολουθήσει τέσσερα τουλάχιστον μαθήματα, υποχρεωτικά ή κατ' επιλογή, Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ. Καθένα από τα τέσσερα αυτά μαθήματα μπορεί να έχει πραγματοποιηθεί στο πλαίσιο της απόκτησης τίτλου σπουδών είτε Πανεπιστημιακής (Π.Ε.) είτε Τεχνολογικής (Τ.Ε.) Εκπαίδευσης είτε μεταπτυχιακού τίτλου είτε διδακτορικού διπλώματος και υπολογίζονται αθροιστικά.

✓ Για την επιτυχή παρακολούθηση των τεσσάρων μαθημάτων Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ ο υποψήφιος μπορεί να προσκομίσει σχετική βεβαίωση του οικείου τμήματος του Α.Ε.Ι.

✓ Γίνονται επίσης δεκτά, πιστοποιητικά Γνώσεων Χειρισμού Η/Υ που έχουν εκδοθεί από τον Ο.Ε.Ε.Κ., κατόπιν επιτυχούς συμμετοχής του υποψηφίου σε εξετάσεις πιστοποίησης Γνώσεων Χειρισμού Η/Υ φυσικών προσώπων, που διοργάνωσε ο Οργανισμός.

✓ Με υπεύθυνη δήλωση του ίδιου του υποψηφίου ή του εργοδότη σύμφωνα με την οποία, κατά την διάρκεια της απασχόλησης του στον φορέα χειριζόταν Η/Υ για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

8. Απολυτήριο στρατού ή έγγραφο νόμιμης απαλλαγής από τη στρατιωτική θητεία (αφορά στους άνδρες).

9. Πίνακα τεκμηρίωσης της εμπειρίας του υποψηφίου (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4), συνοδευόμενο από τις αντίστοιχες βεβαιώσεις.

Ο πίνακας θα περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

- Τίτλος έργου / προγράμματος / μελέτης
- Θέση / υπευθυνότητα

- Φορέας ανάθεσης
- Ημερομηνία έναρξης της σύμβασης
- Ημερομηνία λήξης της σύμβασης (παραλαβή)
- Προϋπολογισμός έργου / προγράμματος / μελέτης
- Ποσοστό συμμετοχής
- Ποσό συμμετοχής

5.2. Κάθε υποψήφιος έχει δικαίωμα να προσκομίσει επιπρόσθετα και οτιδήποτε κρίνει σκόπιμο προκειμένου να ενισχύσει τη συμμετοχή του π.χ. συστατικές επιστολές (προαιρετικά).

## **6. ΟΡΓΑΝΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΛΗΨΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ**

6.1. Η αξιολόγηση των υποψηφίων θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης σύμφωνα με το 1/2020 (16/1/2020) πρακτικό του Δ.Σ. της ΑΕΝΟΛ Α.Ε.

6.2. Η λήψη τελικής απόφασης επιλογής θα γίνει από το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.) της "Α.Ε.ΝΟ.Λ. Α.Ε.", ύστερα από εισήγηση της αρμόδιας Επιτροπής Αξιολόγησης.

## **7. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΛΟΓΗΣ**

Η μεθοδολογία, οι φάσεις και τα έντυπα για την υλοποίηση της διαδικασίας αξιολόγησης και επιλογής, αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας και περιγράφονται στο συνημμένο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5.

## **8. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΑΥΤΩΝ**

Η αξιολόγηση των υποψηφίων που πληρούν τις απαραίτητες προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό γίνεται με τα ακόλουθα πέντε (5) κριτήρια:

1. Τίτλοι σπουδών
2. Γνώση χειρισμού Η/Υ
3. Γενική επαγγελματική εμπειρία
4. Ειδική επαγγελματική εμπειρία
5. Προσωπικά - επαγγελματικά χαρακτηριστικά

Τα κριτήρια αυτά αναλύονται, όπως παρακάτω, σε επιμέρους υποκριτήρια με αντίστοιχη βαθμολόγηση σε δεκαβάθμια κλίμακα.

Η βαθμολόγηση των κριτηρίων (πλην της περίπτωσης 8.6) δεν είναι σωρευτική.



### 8.1. Τίτλοι σπουδών

A/A	ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ	Βαθμοί
1	Βασικός τίτλος σπουδών με βαθμό (Β): $6 < \beta \leq 6,5$	1
2	Βασικός τίτλος σπουδών με βαθμό (Β): $6,5 < \beta \leq 7$	2
3	Βασικός τίτλος σπουδών με βαθμό (Β): $7 < \beta \leq 8$	3
4	Βασικός τίτλος σπουδών με βαθμό (Β): $8 < \beta \leq 9$	4
5	Βασικός τίτλος σπουδών με βαθμό (Β): $9 < \beta \leq 10$	5
6	Δεύτερος τίτλος σπουδών	6
7	Μεταπτυχιακός τίτλος σε άλλο γνωστικό αντικείμενο	7
8	Διδακτορικό δίπλωμα σε άλλο γνωστικό αντικείμενο	8
9	Μεταπτυχιακός τίτλος στο γνωστικό αντικείμενο	9
10	Διδακτορικό δίπλωμα στο γνωστικό αντικείμενο	10

### 8.2. Γνώση χειρισμού Η/Υ

A/A	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΕΣ	Βαθμοί
1	Επεξεργασία κειμένων (Word) ή Υπολογιστικά φύλλα (Excel) ή Υπηρεσίες Διαδικτύου (Internet)	5
2	Γνώση ειδικών σχεδιαστικών και λοιπών εξειδικευμένων προγραμμάτων κατά περίπτωση και ειδικότητα	10

### 8.3. Γενική επαγγελματική εμπειρία

Για τον υπολογισμό της Γενικής επαγγελματικής εμπειρίας λαμβάνονται υπ' όψη οι αποδεδειγμένοι μήνες εργασίας, οι οποίοι πολλαπλασιάζονται με το συντελεστή 0,0833 για να προκύψει η αντίστοιχη βαθμολογία του κριτηρίου.

ΓΕΝΙΚΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ			
ΕΤΟΣ	Βαθμοί ανά έτος	ΜΗΝΕΣ	Βαθμοί ανά μήνα
3 <sup>ο</sup>	3	36	0,0833
4 <sup>ο</sup>	4	48	
5 <sup>ο</sup>	5	60	
6 <sup>ο</sup>	6	72	
7 <sup>ο</sup>	7	84	
8 <sup>ο</sup>	8	96	
9 <sup>ο</sup>	9	108	
10 <sup>ο</sup> και επόμενα	10	120 και άνω	

#### Τρόπος απόδειξης της εμπειρίας

- ✓ Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης.
- ✓ Εναλλακτικά της παραπάνω βεβαίωσης, προσκόμιση αντιγράφων συμβάσεων από τις οποίες να προκύπτει το ακριβές αντικείμενο της θέσης εργασίας και η αντίστοιχη αποκτηθείσα εμπειρία ή / και Αποδείξεις Παροχής Υπηρεσιών (ΑΠΥ) ενδεικτικά.

#### 8.4. Ειδική επαγγελματική εμπειρία

Για τον υπολογισμό της Ειδικής επαγγελματικής εμπειρίας λαμβάνονται υπ' όψη οι αποδεδειγμένοι μήνες εργασίας, οι οποίοι πολλαπλασιάζονται με το συντελεστή 0,0833 για να προκύψει η αντίστοιχη βαθμολογία του κριτηρίου.

ΕΙΔΙΚΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ			
ΕΤΟΣ	Βαθμοί ανά έτος	ΜΗΝΕΣ	Βαθμοί ανά μήνα
2 <sup>ο</sup>	2	24	0,0833
3 <sup>ο</sup>	3	36	
4 <sup>ο</sup>	4	48	
5 <sup>ο</sup>	5	60	
6 <sup>ο</sup>	6	72	
7 <sup>ο</sup>	7	84	
8 <sup>ο</sup>	8	96	
9 <sup>ο</sup>	9	108	
10 <sup>ο</sup> και επόμενα	10	120 και άνω	

#### Τρόπος απόδειξης της εμπειρίας

- ✓ Βεβαίωση εργοδότη ή Δημόσιας Αρχής για την επαρκή εκτέλεση των καθηκόντων.
- ✓ Εναλλακτικά της παραπάνω βεβαίωσης, προσκόμιση αντιγράφων συμβάσεων από τις οποίες να προκύπτει το ακριβές αντικείμενο της θέσης εργασίας και η αντίστοιχη αποκτηθείσα εμπειρία

#### 8.5. Προσωπικά - επαγγελματικά χαρακτηριστικά

Αξιολογείται κατόπιν διαδικασίας συνέντευξης η ικανότητα επικοινωνίας, η ικανότητα έκφρασης και η μεταδοτικότητα, η κρίση, αυτοπεποίθηση και άποψη και η εν γένει παρουσία και συμπεριφορά, ως ακολούθως :

A/A	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ - ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	Ανώτατο όριο βαθμών
1	Ικανότητα επικοινωνίας	3
2	Ικανότητα έκφρασης και μεταδοτικότητα	3
3	Κρίση, αυτοπεποίθηση και άποψη	2
4	Εν γένει παρουσία και συμπεριφορά	2
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>10</b>

Η τελική βαθμολογία των υποψηφίων προκύπτει ύστερα από εφαρμογή συντελεστών στάθμισης επί των πέντε (5) προαναφερόμενων κριτηρίων, όπως αποτυπώνονται στο Έντυπο Αξιολόγησης Υποψηφίου:

### ΕΝΤΥΠΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ

<b>ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ</b>	
----------------------	--

<b>ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΘΕΣΗ</b>	<b>ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ</b>
------------------------	----------------------------

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΥΝΤ. ΒΑΡ.	ΜΕΡΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
1	Τίτλοι σπουδών		5%	
2	Γνώση χειρισμού Η/Υ		5%	
3	Γενική επαγγελματική εμπειρία		25%	
4	Ειδική επαγγελματική εμπειρία		40%	
5	Προσωπικά - επαγγελματικά χαρακτηριστικά		25%	
<b>ΤΕΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ</b>				

**ΗΜ/ΝΙΑ :**

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ		
.....	.....	.....

## **9. ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥ**

Εφόσον, σε οποιοδήποτε στάδιο των εργασιών της Επιτροπής Αξιολόγησης ή ακόμα και μετά την τυχόν υπογραφή της Σύμβασης Μίσθωσης Έργου (Σ.Μ.Ε.), διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην αίτηση υποψηφιότητας είναι ανακριβή ή δεν επιβεβαιώνονται από αντίστοιχα δικαιολογητικά, η πρόκριση του ενδιαφερόμενου θεωρείται άκυρη και συνεπάγεται τη διακοπή της αξιολόγησης του υποψήφιου ή την καταγγελία της πιθανά υπογραφείσας σύμβασης.

## **10. ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

- 10.1. Κάθε οριστικά επιλεγείς υποψήφιος καλείται εγγράφως από την "Α.Ε.ΝΟ.Λ. Α.Ε.", να υπογράψει τη Σύμβαση Μίσθωσης Έργου (Σ.Μ.Ε.), εντός προθεσμίας τουλάχιστον πέντε (5) ημερολογιακών ημερών.
- 10.2. Στην περίπτωση που η παραπάνω προθεσμία αποβεί ανατιολόγητα άκαρπη τότε, καλείται ο επόμενος υποψήφιος σύμφωνα με τη σειρά κατάταξης.
- 10.3. Όλα τα αναγκαία στοιχεία που αφορούν στη συνεργασία του συμβασιούχου με την "Α.Ε.ΝΟ.Λ. Α.Ε." θα προσδιορίζονται στη σύμβαση.

## **11. ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου του θα παρέχονται στα Γραφεία της "Α.Ε.ΝΟ.Λ. Α.Ε." και επιτόπου στα έργα και δράσεις του τοπικού προγράμματος.

*Για την Αναπτυξιακή Εταιρεία Νομού Λάρισας Α.Ε.*

*- "Α.Ε.ΝΟ.Λ. Α.Ε."*

*Ο Πρόεδρος*

**ΦΟΥΡΚΙΩΤΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1: ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

**ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ :** Προς την "Α.Ε.ΝΟ.Λ. Α.Ε."

Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για υποβολή πρότασης για την κατάρτιση Σύμβασης Μίσθωσης Έργου (Σ.Μ.Ε.) για το τοπικό πρόγραμμα LEADER/CLLD του ΠΑΑ 2014-2020 ατόμου με ειδικότητα : **ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ**

Πριν από τη συμπλήρωση του παρόντος, παρακαλείσθε να μελετήσετε το τεύχος της παρούσας ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ. Η υποβολή της συμμετοχής σας σημαίνει αποδοχή αυτής

1. Προσωπικά στοιχεία

Επώνυμο : .....

Όνομα : .....

Όνομα πατρός : .....

2. Στοιχεία αλληλογραφίας

Οδός και αριθμός : .....

Πόλη : .....

Ταχυδρομικός κώδικας : .....

Αριθμός τηλεφώνου οικίας : ..... Κινητό : .....

Αριθμός τηλεφώνου εργασίας : .....

Αριθμός τέλεφαξ : .....

E-mail : .....

Όνομα και αριθμός τηλεφώνου του προσώπου προς ειδοποίηση, σε περίπτωση απουσίας μου :  
.....

3. Ημερομηνία γέννησης : .....

4. Υπηκοότητα : .....

5. Στρατιωτική θητεία : Απαλλαγή :  Εκπληρωμένη :

6. Οικογενειακή κατάσταση : Άγαμος

Έγγαμος  Αρ. τέκνων

Διαζευγμένος  Αρ. τέκνων

Ημερομηνία: .....

Ο/Η υποψήφι....

Όνοματεπώνυμο:.....

[υπογραφή]

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2 : ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ****ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**  
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ <sup>(1)</sup> :	Α.Ε.ΝΟ.Λ. Α.Ε.						
Ο - Η Όνομα				Επώνυμο:			
Όνομα & Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα & Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης <sup>(2)</sup> :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	TK:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/νση Ηλεκτ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις <sup>(3)</sup>, που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

- α) Δεν έχω στερηθεί των πολιτικών μου δικαιωμάτων.
- β) Έχω εκπληρώσει τη στρατιωτική μου θητεία / Έχω νόμιμα απαλλαγεί από τη στρατιωτική θητεία.
- γ) Δεν έχω καταδικαστεί για κακούργημα σε οποιαδήποτε ποινή.
- δ) Δεν έχω καταδικαστεί για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην Υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία ή δωροληψία, απιστία περί την Υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση ή έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.
- ε) Δεν είμαι υπόδικος και δεν έχω παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε.
- στ) Είμαι υπήκοος κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης / Είμαι ομογενής.
- ζ) Έχω τα τυπικά προσόντα που αντιστοιχούν στη θέση εργασίας για την οποία εκδηλώνω ενδιαφέρον.
- η) Δεν διώκομαι και δεν έχω καταδικαστεί για πλημμέλημα από δόλο, για το οποίο προβλέπεται ποινή φυλάκισης άνω του έτους ή έχει καταλογισθεί ποινή άνω των έξι μηνών.
- θ) Δεν έχω καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή, βάσει δικαστικής απόφασης αρμόδιας αρχής κράτους μέλους η οποία ισχύει και έχει ισχύ δεδικασμένου
- ι) Δεν έχω διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο έχει διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο
- ια) Αποδέχομαι τους όρους της παρούσας Προκήρυξης.

Ημερομηνία: .....20...

Ο Δηλών

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Ο - Η Δηλ.....

(Υπογραφή)



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3 : ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ**

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ					
Όνομα					
Επώνυμο					
Πατρώνυμο					
Ημερομηνία γέννησης					
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας					
Διεύθυνση					
Τηλέφωνο					
Τίτλος σπουδών					
Άδεια άσκησης επαγγέλματος	ΝΑΙ	ΟΧΙ	Αν ΝΑΙ, έτος απόκτησης		
ΣΠΟΥΔΕΣ ΤΡΙΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΕΣ ΣΠΟΥΔΕΣ					
A/A	Εκπαιδευτικό Ίδρυμα (ονομασία, πόλη, χώρα)	Διάρκεια σπουδών από ..... έως ..... (μήνας & έτος)	Τίτλος πτυχίου ή διπλώματος	Ημερομηνία χορήγησης	Βαθμολογία

ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ (συμπληρώνεται από τον υποψήφιο και αν δεν επαρκεί μπορεί να χρησιμοποιηθεί και δεύτερο έντυπο - Επισυνάψτε αποδεικτικά προϋπηρεσίας)						
A/A	Από	Έως	Μήνες Απασχόλησης	Φορέας Απασχόλησης - Εργοδότης	Κατηγορία Φορέα <sup>(1)</sup>	Αντικείμενο Απασχόλησης (θέση - υπευθυνότητα/καθήκοντα)
<b>1. ΓΕΝΙΚΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ</b>						
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						

8.						
9.						
10.						
ΣΥΝΟΛΟ						
<b>2. ΕΙΔΙΚΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ</b>						
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
ΣΥΝΟΛΟ						

(1) Συμπληρώνεται κατά περίπτωση με (Ι) ή (Δ) ή (Ε).

Όπου :

Ι : Ιδιωτικός τομέας. (Φυσικά πρόσωπα ή Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου).

Δ : Δημόσιος τομέας. (Υπηρεσίες του Δημοσίου, ΝΠΔΔ ή ΟΤΑ α' και β' βαθμού ή ΝΠΙΔ του δημοσίου τομέα της παρ. 1 του άρθρου 14 του Ν.2190/1994, όπως ισχύει ή Φορείς της παρ. 3 άρθ. 1 του Ν. 2527/1997).

Ε : Ελεύθερος επαγγελματίας.

A/A	ΓΝΩΣΗ Η/Υ - ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	

A/A	ΠΡΟΣΩΠΑ ΓΙΑ ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ	ΘΕΣΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΟΥ ΑΠΑΣΧΟΛΕΙΤΑΙ Ο ΣΥΣΤΗΝΩΝ
1.			
2.			
3.			

**ΣΗΜΕΙΩΣΗ :**

Τα παρακάτω στοιχεία θα προσκομισθούν επικυρωμένα μετά την πιθανή επιλογή μου, προκειμένου αυτή να ολοκληρωθεί.

1. Φωτοαντίγραφο της αστυνομικής ταυτότητας
2. Φωτοαντίγραφο του βασικού τίτλου σπουδών και άλλων τίτλων εφόσον υπάρχουν.
3. Φωτοαντίγραφο της αναγνώρισης ισοτιμίας πτυχίου Σχολής του εξωτερικού.
4. Παραστατικά τεκμηρίωσης γνώσης χειρισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών.
5. Απολυτήριο στρατού ή έγγραφο νόμιμης απαλλαγής από τη στρατιωτική θητεία (αφορά στους άνδρες).
6. Τεκμηρίωση της δηλωθείσας επαγγελματικής εμπειρίας συνοδευόμενη από τις αντίστοιχες βεβαιώσεις.

**Ο/Η Δηλών/ούσα**

.....

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4 : ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΤΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ**

Α/ Α	ΤΙΤΛΟΣ	ΘΕΣΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΑ	ΦΟΡΕΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ		ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (ΣΕ ΧΙΛ €)	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (%)	ΠΟΣΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (ΣΕ ΧΙΛ €)
				ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ			

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5 : ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΕΝΤΥΠΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ «ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ  
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΛΟΓΗΣ»**

## Μεθοδολογία και έντυπα υλοποίησης της «διαδικασίας αξιολόγησης και επιλογής»

Η διαδικασία αξιολόγησης και επιλογής περιλαμβάνει τις παρακάτω φάσεις:

- α) Έλεγχος της πληρότητας των αιτήσεων υποψηφιότητας και των δικαιολογητικών και έλεγχος των προσόντων των ενδιαφερόμενων, βάσει των στοιχείων που παρέχουν αυτοί στην αίτηση υποψηφιότητας και των δικαιολογητικών που υποχρεωτικά την συνοδεύουν.
- β) Αποκλεισμός από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης, των ενδιαφερόμενων που δεν εξασφαλίζουν τα ελάχιστα απαραίτητα προσόντα, σύμφωνα με την Προκήρυξη.  
Η Επιτροπή Αξιολόγησης μπορεί, κατά την κρίση της, να ζητήσει γραπτές διευκρινήσεις ή/και προσκόμιση αποδεικτικών στοιχείων, χωρίς να αντιστρατεύεται η αρχή της ίσης μεταχείρισης των υποψηφίων.
- γ) Αξιολόγηση των υποψηφίων και βαθμολόγηση των απαραίτητων και επιθυμητών προσόντων, με βάση τα δικαιολογητικά που έχουν υποβάλλει οι υποψήφιοι.
- δ) Διαδικασία προσωπικής συνέντευξης.
- ε) Κατάρτιση κατάστασης των ενδιαφερόμενων που πληρούν τους όρους συμμετοχής στην Προκήρυξη και κατά συνέπεια γίνονται αποδεκτοί στην διαδικασία επιλογής, κατά ειδικότητα και φθίνουσα σειρά βαθμολογίας.
- στ) Επιλογή των επικρατέστερων κατά ειδικότητα
- ζ) Υποβολή εισήγησης, από την Επιτροπή Αξιολόγησης προς το Δ.Σ. της Εταιρείας, με πίνακα φθίνουσας σειράς βαθμολόγησης και πλήρη τεκμηρίωση του συνόλου της διαδικασίας, από την έναρξη της αξιολόγησης μέχρι και την τελική εισήγηση προς το Δ.Σ.
- ι) Λήψη αιτιολογημένης απόφασης από το Δ.Σ. της Εταιρείας.  
Κατά τη λήψη αιτιολογημένης απόφασης από το Δ.Σ. μπορεί να λαμβάνονται υπόψη και ειδικά κριτήρια π.χ. δυνατότητα ανταπόκρισης των υποψηφίων στις επιχειρηματικές ανάγκες της Εταιρείας, προοπτική βιώσιμης συνεργασίας, εντοπιότητα των υποψηφίων για την εξασφάλιση της αρτιότερης παροχής των υπηρεσιών κατά την εκτέλεση του έργου τους, λαμβάνοντας υπόψη τον τρόπο υλοποίησης του τοπικού προγράμματος και τη σύνδεση των παρεχόμενων υπηρεσιών με τις ιδιαιτερότητές του.
- ια) Γραπτή ενημέρωση των υποψηφίων για τα αποτελέσματα της τελικής απόφασης του Δ.Σ. της Εταιρείας.
- ιβ) Υπογραφή σύμβασης.

Κάθε μία από τις παραπάνω φάσεις, υλοποιείται με συγκεκριμένη μεθοδολογία και έντυπα, όπως παρακάτω :

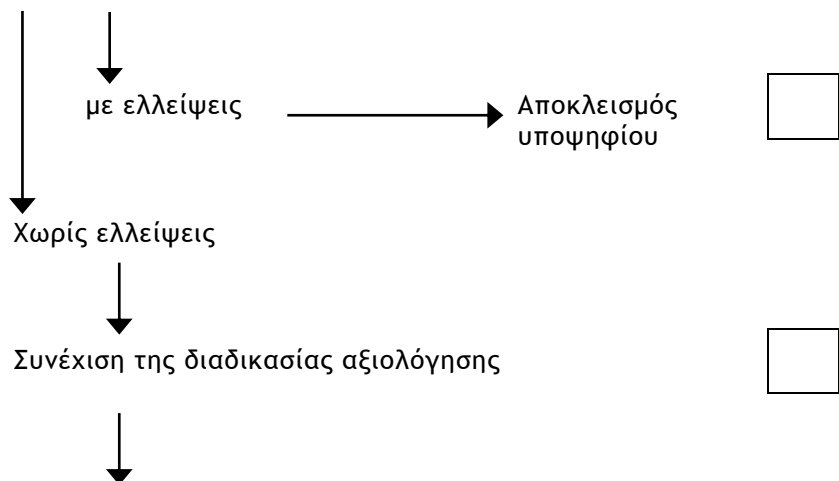
### **α. Έλεγχος πληρότητας των αιτήσεων υποψηφιότητας, των δικαιολογητικών και των προσόντων**

Ο Φάκελος Συμμετοχής κάθε ενδιαφερόμενου πρέπει να περιλαμβάνει απαραίτητα και με ποινή αποκλεισμού, τα παρακάτω:

A/A	Δικαιολογητικά	Διατίθεται
1.	Αίτηση υποψηφιότητας, με την οποία θα δηλώνει την πρόθεσή του για συμμετοχή στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος	
2.	Υπεύθυνη Δήλωση κάλυψης των προϋποθέσεων συμμετοχής	
3.	Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας	
4.	Βιογραφικό σημείωμα	
5.	Φωτοαντίγραφο του βασικού τίτλου σπουδών και άλλων τίτλων, εφόσον υπάρχουν π.χ. μεταπτυχιακό	
6.	Αναγνώριση ισοτιμίας πτυχίου Σχολής του εξωτερικού	
7.	Τεκμηρίωση γνώσης χειρισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών (Η/Υ)	
8.	Απολυτήριο στρατού ή έγγραφο νόμιμης απαλλαγής από τη στρατιωτική θητεία (αφορά στους άνδρες)	

#### Β. Αποκλεισμός - Αξιολόγηση υποψηφίων που πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής

Σε περίπτωση Φακέλου Συμμετοχής



#### γ. Αξιολόγηση των υποψηφίων και βαθμολόγηση, με βάση τα δημοσιοποιημένα κριτήρια

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	
---------------	--

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΘΕΣΗ	ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ
--------------------	---------------------

A/A	ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ	Βαθμ.	Επιλογή
1	Βασικός τίτλος σπουδών με βαθμό (β): $6 < \beta \leq 6,5$	1	
2	Βασικός τίτλος σπουδών με βαθμό (β): $6,5 < \beta \leq 7$	2	
3	Βασικός τίτλος σπουδών με βαθμό (β): $7 < \beta \leq 8$	3	
4	Βασικός τίτλος σπουδών με βαθμό (β): $8 < \beta \leq 9$	4	
5	Βασικός τίτλος σπουδών με βαθμό (β): $9 < \beta \leq 10$	5	
6	Δεύτερος τίτλος σπουδών	6	
7	Μεταπτυχιακός τίτλος σε άλλο γνωστικό αντικείμενο	7	
8	Διδακτορικό δίπλωμα σε άλλο γνωστικό αντικείμενο	8	
9	Μεταπτυχιακός τίτλος στο γνωστικό αντικείμενο	9	
10	Διδακτορικό δίπλωμα στο γνωστικό αντικείμενο	10	

A/A	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΕΣ	Βαθμοί	Επιλογή
1	Επεξεργασία κειμένων (Word) ή Υπολογιστικά φύλλα (Excel) ή Υπηρεσίες Διαδικτύου (Internet)	5	
2	Γνώση ειδικών σχεδιαστικών και λοιπών εξειδικευμένων προγραμμάτων κατά περίπτωση και ειδικότητα	10	

ΓΕΝΙΚΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ				
ΕΤΟΣ	Βαθμοί ανά έτος	ΜΗΝΕΣ	Βαθμοί ανά μήνα	ΣΥΝΟΛΟ
3 <sup>ο</sup>	3	36	0,0833	
4 <sup>ο</sup>	4	48		
5 <sup>ο</sup>	5	60		
6 <sup>ο</sup>	6	72		
7 <sup>ο</sup>	7	84		
8 <sup>ο</sup>	8	96		
9 <sup>ο</sup>	9	108		
10 <sup>ο</sup> και επόμενα	10	120 και άνω		



ΕΙΔΙΚΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ				
ΕΤΟΣ	Βαθμοί ανά έτος	ΜΗΝΕΣ	Βαθμοί ανά μήνα	ΣΥΝΟΛΟ
2 <sup>ο</sup>	2	24	0,0833	
3 <sup>ο</sup>	3	36		
4 <sup>ο</sup>	4	48		
5 <sup>ο</sup>	5	60		
6 <sup>ο</sup>	6	72		
7 <sup>ο</sup>	7	84		
8 <sup>ο</sup>	8	96		
9 <sup>ο</sup>	9	108		
10 <sup>ο</sup> και επόμενα	10	120 και άνω		

δ. Διαδικασία προσωπικής συνέντευξης

**ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ - ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ**

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΘΕΣΗ **ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ**

Α/Α	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ - ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	Ανώτατο όριο βαθμών	Βαθμοί
1	Ικανότητα επικοινωνίας	3	
2	Ικανότητα έκφρασης και μεταδοτικότητα	3	
3	Κρίση, αυτοπεποίθηση και άποψη	2	
4	Εν γένει παρουσία και συμπεριφορά	2	
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>10</b>	<b>0,00</b>

**ΕΝΤΥΠΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ**

**ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ**

**ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ  
ΘΕΣΗ**

**ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ**

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΥΝΤ. ΒΑΡ.	ΜΕΡΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
1	Τίτλοι σπουδών		5%	
2	Γνώση χειρισμού Η/Υ		5%	
3	Γενική επαγγελματική εμπειρία		25%	
4	Ειδική επαγγελματική εμπειρία		40%	
5	Προσωπικά - επαγγελματικά χαρακτηριστικά		25%	
	<b>ΤΕΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ</b>			

**ΗΜ/ΝΙΑ :**

**Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

.....	.....	.....
-------	-------	-------

**ε. Πίνακας των υποψηφίων κατά ειδικότητα και φθίνουσα σειρά βαθμολογίας (συμπεριλαμβανομένης της προσωπικής συνέντευξης)**

A/A	Όνοματεπώνυμο	Ειδικότητα	Βαθμολογία
1.			
2.			
3.			
4.			

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6 : «ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ, ΧΡΟΝΟΣ, ΠΟΣΟ, ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ»**

## Ειδικότητα Πολιτικού Μηχανικού (Π.Ε.)

<b>ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Έλεγχος νομιμότητας σταδίων εξέλιξης δημοσίων συμβάσεων των ενταγμένων πράξεων δημοσίου χαρακτήρα.</li><li>➤ Παρακολούθηση της πορείας (ενημέρωση, συμβατοποίηση, υλοποίηση) των ενταγμένων πράξεων στο πρόγραμμα CLLD/LEADER.</li><li>➤ Πιστοποίηση δαπανών ενταγμένων πράξεων στο πρόγραμμα CLLD/LEADER.</li></ul>
<b>ΧΡΟΝΟΣ:</b>	Ένα (1) έτος.
<b>ΠΟΣΟ :</b>	Οι συνολικές αμοιβές θα ανέρχονται στο ποσό των είκοσι χιλιάδων ευρώ (20.000,00€) πλέον Φ.Π.Α.
<b>ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ :</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Εισηγήσεις προς ΕΥΔ (ΕΠ)Θεσσαλίας των αιτήσεων για έλεγχο των σταδίων υλοποίησης δημοσίων συμβάσεων ενταγμένων πράξεων.</li><li>➤ Συμβάσεις ενταγμένων έργων.</li><li>➤ Έλεγχος αιτημάτων πληρωμής ενταγμένων πράξεων.</li></ul>

Επιπρόσθετα, στις γενικής φύσεως υποχρεώσεις περιλαμβάνονται και τα εξής:

- Συμμετοχή σε εργασίες, συνόδους, ημερίδες, συσκέψεις κλπ για την εξυπηρέτηση των αναγκών υλοποίησης του τοπικού προγράμματος.
- Ενημέρωση των μελών της ΕΔΠ (όποτε αυτή και αν ζητηθεί), καθώς επίσης και την ανάπτυξη συνεργασίας με τους Τοπικούς Φορείς, Υπουργεία κλπ για την εξυπηρέτηση των στόχων του προγράμματος καθώς και διευκόλυνση των ελέγχων όλων των αρμοδίων οργάνων και συμμόρφωση στα αποτελέσματα αυτών.