



AENOL Α.Ε.

Αναπτυξιακός Οργανισμός
Τοπικής Αυτοδιοίκησης Ν. Λάρισας

Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης
Νομού Λάρισας Α.Ε. «ΑΕΝΟΛ Α.Ε.»

ΑΡ. Γ.Ε.ΜΗ. 026537940000 - ΑΦΜ 094142536

6^{ης} Οκτωβρίου 165, Τ.Κ. 40200, Ελασσόνα

Τηλ. 24930 24222, 24930 23522

e-mail: info.aenol@gmail.com <http://aenol.gr>

Παράρτημα : Πανός 13 – ΤΚ 41221 – Λάρισα

Τηλ. 2410 284696 & 2410 284824

Ελασσόνα, 16/12/2024

Αρ. Πρωτ.: 2110

ΠΡΟΣ : Κάθε ενδιαφερόμενο

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

ΣΥΝΑΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

Ο Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης Νομού Λάρισας “ΑΕΝΟΛ Α.Ε.” έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 4548/2018 «Αναμόρφωση του δικαίου των Ανωνύμων Εταιρειών»
2. Το ισχύον καταστατικό της ΑΕΝΟΛ Α.Ε με αριθμ. ΓΕΜΗ 026537940000
3. Τον Κανονισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας της Εταιρείας και το Σύστημα Διαχείρισης ποιότητας ISO 9001:2015 που εφαρμόζει η Εταιρεία
4. Το άρθρο 30 του ν. 4314/2014 (ΦΕΚ Α' 265/23.12.2014), με το οποίο εισήχθη εξαίρεση από το πεδίο εφαρμογής του ν. 2527/1997 για τις συγχρηματοδοτούμενες Συμβάσεις Μίσθωσης Έργου.
5. Την παρ. 5 του άρθρου 14 του ν. 4403/2016 (ΦΕΚ Α' 125/07.07.2016), που τροποποιεί την παρ. 4 του 30 του ν.4314/2014 και εισάγει εξαίρεση για τις συγχρηματοδοτούμενες Σ.Μ.Ε και συμβάσεις ορισμένου χρόνου.
6. Το νόμο υπ' αρ. 4452/2014 (άρθρο 21)
7. Το άρθρο 2 και ειδικότερα την παρ. 5β και το άρθρο 121 του Ν. 4674/2020 για την αναπτυξιακή στρατηγική των ΟΤΑ, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
8. Τα άρθρα 681 του Αστικού Κώδικα
9. Τις γενικές αρχές της συνθήκης Ε.Κ και ειδικότερα την αρχή της ίσης μεταχείρισης, της μη διάκρισης, της ισότητας των φύλων και της διαφάνειας.

10. Την από 11/12/2024 Προγραμματική Σύμβαση μεταξύ της ΠΕΔ Θεσσαλίας και της ΑΕΝΟΛ Α.Ε. για την " Τεχνική και Διοικητική Υποστήριξη της ΠΕΔ Θεσσαλίας για την υλοποίηση των δράσεων της σύμφωνα με τους σκοπούς της".
11. Τις ανάγκες περεταίρω στελέχωσης της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών της ΑΕΝΟΛ Α.Ε. βάσει των έργων και προγραμμάτων που υλοποιεί.
12. Την υπ' αρ. 16/2024 Συνεδρίαση του Δ.Σ. της ΑΕΝΟΛ Α.Ε. αναφορικά με την έγκριση και δημοσιοποίηση της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου για την παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης στη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών της ΑΕΝΟΛ Α.Ε στο πλαίσιο της Προγραμματικής Σύμβασης για την " Τεχνική και Διοικητική Υποστήριξη της ΠΕΔ Θεσσαλίας για την υλοποίηση των δράσεων της σύμφωνα με τους σκοπούς της".

ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

Την πρόθεση σύναψης συμβάσεων μίσθωσης έργου (Σ.Μ.Ε) με συνολικά τρία (3) άτομα για την παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης στην Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών της ΑΕΝΟΛ Α.Ε στο πλαίσιο υλοποίησης πλαίσιο της Προγραμματικής Σύμβασης για την " Τεχνική και Διοικητική Υποστήριξη της ΠΕΔ Θεσσαλίας για την υλοποίηση των δράσεων της σύμφωνα με τους σκοπούς της", από την υπογραφή της σύμβασης για χρονική διάρκεια δώδεκα (12) μηνών, με δυνατότητα παράτασης για την ολοκλήρωση του φυσικού αντικείμενου της προγραμματικής σύμβασης εφόσον παραταθεί.

Συγκεκριμένα ανακοινώνει ότι προτίθεται να συνεργαστεί με:

- Ένα (1) άτομο του κλάδου ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ με ειδικότητα Π.Ε. Διοικητικού Οικονομικού (ΘΕΣΗ 1)
- Ένα (1) άτομο του κλάδου ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ με ειδικότητα Π.Ε. Διοικητικού Οικονομικού (ΘΕΣΗ 2)
- Ένα (1) άτομο του κλάδου ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ με ειδικότητα Δ.Ε. Διοικητικού – Λογιστικού (ΘΕΣΗ 3)

Το αντικείμενο της σύμβασης συνδέεται αποκλειστικά με τις ανάγκες των περιγραφόμενων έργων και δεν καλύπτει πάγιες και διαρκείς ανάγκες της ΑΕΝΟΛ Α.Ε.

1. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

1.1 Ιστορικό

Η ΑΕΝΟΛ Α.Ε. στο πλαίσιο των σκοπών και των δραστηριοτήτων της διαχειρίζεται προγράμματα χρηματοδοτούμενα από εθνικούς και κοινοτικούς πόρους και προωθεί τοπικές αναπτυξιακές πρωτοβουλίες σε διάφορους τομείς.

Η ΑΕΝΟΛ Α.Ε. είναι ανώνυμη εταιρεία ειδικού σκοπού - Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης κατά την έννοια του άρθρου 2 του ν.4674/2020, όπως ισχύει. Διαθέτει οργανωμένη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, καθώς και τεχνική και επιχειρησιακή ικανότητα, με κατάλληλο αριθμό και ειδικότητες τεχνικού προσωπικού και συνεργατών, σύμφωνα με την νομοθεσία που τη διέπει, προκειμένου να αναλάβει αρμοδιότητες εκτέλεσης έργων και μελετών, ώστε να μπορεί να παρέχει υπηρεσίες υποστήριξης στους ΟΤΑ για την υλοποίηση των αναπτυξιακών τους δράσεων. Σύμφωνα με το οργανόγραμμα η ΑΕΝΟΛ Α.Ε. στελεχώνεται πλήρως με βάση την νομοθεσία, έχει οριστεί Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και έχουν αρμοδίως καθοριστεί τα γνωμοδοτούντα και αποφαινόμενα όργανα.

Η ΑΕΝΟΛ στα καταστατικά της κείμενα περιλαμβάνει την επιστημονική, συμβουλευτική και τεχνική στήριξη των ΟΤΑ και των ενώσεών τους, την υποστήριξη και εφαρμογή της αναπτυξιακής πολιτικής των δήμων και των περιφερειών, την ωρίμανση έργων υποδομής και την υλοποίηση πολιτικών κοινωνικής συνοχής, ψηφιακής σύγκλισης και αειφόρου ανάπτυξης.

Σύμφωνα με τα παραπάνω το Δ.Σ. της ΑΕΝΟΛ Α.Ε. έχει εγκρίνει την σύναψη Προγραμματικής Σύμβασης κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 100 του Ν. 3852/1010 και στα άρθρα 12 & 44 του ν.4412/2016, με την ΠΕΔ Θεσσαλίας για την " Τεχνική και Διοικητική Υποστήριξη της ΠΕΔ Θεσσαλίας για την υλοποίηση των δράσεων της σύμφωνα με τους σκοπούς της".

Συγκεκριμένα ,

α) Οι Περιφερειακές Ενώσεις Δήμων (Π.Ε.Δ.), στις οποίες συμμετέχουν υποχρεωτικά ως μέλη, δια των εκπροσώπων τους, όλοι οι δήμοι εντός της αντίστοιχης χωρικής αρμοδιότητας των περιφερειών, συνιστώνται, σύμφωνα με το αρ.282 του Ν.3852/2010, για την οργανωμένη συνεργασία, προαγωγή κοινών σκοπών και εκπροσώπηση των δήμων της χώρας. Έχουν ως σκοπό, ιδίως:

1. Τη συνεργασία των Δήμων μελών τους.
2. Την προαγωγή του θεσμού του πρώτου βαθμού αυτοδιοίκησης.
3. Την έρευνα και μελέτη ζητημάτων σχετικών με την τοπική αυτοδιοίκηση και την τοπική ανάπτυξη.
4. Τη συγκέντρωση και επεξεργασία στοιχείων και πληροφοριών επί γενικών και ειδικών ζητημάτων, σχετικών με την αποστολή και το έργο των δήμων.
5. Τη συστηματική ενημέρωση και επιμόρφωση του προσωπικού και των μελών, των οργάνων των δήμων.
6. Τη συνεργασία με την Ένωση Περιφερειών Ελλάδας και άλλους φορείς τοπικής αυτοδιοίκησης για την ανάπτυξη του θεσμού της αυτοδιοίκησης και την προώθηση των ζητημάτων που τους αφορούν.
7. Τη συνεργασία με όργανα και φορείς της τοπικής και περιφερειακής αυτοδιοίκησης της Ευρωπαϊκής Ένωσης και άλλων διεθνών οργανισμών και χωρών.
8. Τη συνεργασία με φορείς του δημόσιου και του ιδιωτικού τομέα οι οποίοι δραστηριοποιούνται σε θέματα τοπικής αυτοδιοίκησης, αποκέντρωσης και ανάπτυξης.

9. Τη συμμετοχή της στα πάσης φύσεως όργανα και φορείς με εκπροσώπους της σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις.

10. Τον προγραμματισμό, υποστήριξη και συντονισμό δράσεων για την αναβάθμιση της θέσης και του ρόλου του προσωπικού των δήμων και των μελών των αιρετών οργάνων καθώς και για την αποδοτικότερη λειτουργία των υπηρεσιακών μονάδων.

11. Την ενίσχυση και υποστήριξη των πρωτοβουλιών που ενδυναμώνουν την αποκέντρωση, και την τοπική ανάπτυξη και οικονομία.

12. Την ανάληψη δράσεων και ενεργειών για τη βελτίωση της ζωής, την προστασία του περιβάλλοντος και την κοινωνική συνοχή.

Το έργο της ΠΕΔ Θεσσαλίας επικεντρώνεται στις παρακάτω προτεραιότητες και δράσεις :

ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ

1. Αναβάθμιση του θεσμικού ρόλου της ΠΕΔ Θεσσαλίας μέσα από συγκεκριμένες ενέργειες και πρωτοβουλίες που θα αναδεικνύουν την ΠΕΔΘ ως απαραίτητο όργανο για την διεκπεραίωση σημαντικών υποθέσεων στην Αυτοδιοίκηση Α' Βαθμού.

2. Υποστήριξη και ανάδειξη του Αναπτυξιακού ρόλου της Α/θμιας Αυτοδιοίκησης με την προώθηση δράσεων που θα στοχεύουν σε διαδημοτικές συνεργασίες, συμμετοχή σε Ευρωπαϊκά προγράμματα, μέσα από ολοκληρωμένες παρεμβάσεις.

3. Ενίσχυση και υποστήριξη πρωτοβουλιών που ενδυναμώνουν την αποκέντρωση, την τοπική ανάπτυξη και τοπική οικονομία.

4. Υποστήριξη των ΟΤΑ Α' βαθμού και των οργάνων της ΠΕΔ σε ζητήματα θεσμικού πλαισίου, οργάνωσης, ανάπτυξης και οικονομίας με στόχο την επίτευξη τεκμηριωμένου πλαισίου διεκδίκησης προς τα ανώτερα θεσμοθετημένα όργανα.

5. Υποστήριξη των ΟΤΑ σε θέματα προετοιμασίας στο νέο ΕΣΠΑ, για όλες τις δράσεις που αφορούν στην ΤΑ και ενέργειες που θα αποσκοπούν στην εμπλοκή της Α/θμιας Αυτ/σης στο σχεδιασμό του νέου ΕΣΠΑ.

6. Συνεργασίες της ΠΕΔ Θεσσαλίας με τους αρμόδιους φορείς για ενέργειες που αφορούν στην αντιμετώπιση φαινομένων κλιματικής αλλαγής αλλά και για τη διαχείριση του περιβάλλοντος.

7. Συνέργειες για την ενίσχυση της κοινωνικής μέριμνας και των μέτρων για τη φτώχεια, την υγεία, την παιδεία, το προσφυγικό-μεταναστευτικό.

8. Συνέργειες για την ανάδειξη της πολιτιστικής κληρονομιάς και την τουριστική προβολή της Περιφέρειας Θεσσαλίας

9. Προσλήψεις προσωπικού μέσω του Ενιαίου Συστήματος Κινητικότητας.

10. Ανάθεση υπηρεσιών σε εξωτερικούς συνεργάτες για την υποστήριξη των τμημάτων, λόγω έλλειψης προσωπικού και εξειδικευμένης γνώσης.

11. Μέριμνα για την εύρυθμη και ομαλή λειτουργία των τμημάτων της Υπηρεσίας.

ΔΡΑΣΕΙΣ

1. Καταγραφή, ιεράρχηση των προβλημάτων των Δήμων της Περιφέρειας Θεσσαλίας, αξιολόγηση αυτών και αναζήτηση λύσεων.
2. Διοργάνωση ημερίδων, συνεδρίων, εκδηλώσεων προκειμένου να αναλύονται τα σημαντικότερα ζητήματα που απασχολούν την Τοπική Αυτοδιοίκηση και το περιβάλλον.
3. Επιμόρφωση αιρετών και υπηρεσιακών παραγόντων με προγράμματα κατάρτισης σε θέματα που άπτονται το θεσμικό πλαίσιο της Τ.Α.
4. Παρακολούθηση των Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων, που αφορούν στην Τοπική Αυτοδιοίκηση.
5. Εμπλουτισμός και συνεχής ενημέρωση της ιστοσελίδας της ΠΕΔ
6. Δημιουργία ηλεκτρονικής πλατφόρμας για τη βέλτιστη συνεργασία και ενδοεπικοινωνία με Δήμους της Περιφέρειας Θεσσαλίας και την ΚΕΔΕ.
7. Τεχνική και επιστημονική υποστήριξη των Δήμων σε όλα τα ζητήματα που αφορούν στη λειτουργία αλλά στις αναπτυξιακές δράσεις τους
8. Ενημέρωση των ΟΤΑ επί των νόμων και εγκυκλίων που αφορούν στην λειτουργία τους, στην αναπτυξιακή τους δράση, στην πολιτική προστασία και στον ψηφιακό σχεδιασμό.
9. Δράσεις για την ανάδειξη του πολιτιστικού πλούτου και της τουριστικής προβολής της Θεσσαλίας (εκθέσεις, έντυπα, εκδηλώσεις κλπ.)
10. Συμμετοχή σε Ευρωπαϊκά προγράμματα και διακρατικές συνεργασίες με στόχο τη μεταφορά τεχνογνωσίας και καλών πρακτικών.
11. Συνεδριάσεις του Δ.Σ. της ΠΕΔ Θεσσαλίας και υλοποίηση ημερίδων στις 4 Π.Ε. της Θεσσαλίας

Για την υλοποίηση του παραπάνω έργου της ΠΕΔ Θεσσαλίας, η ΑΕΝΟΛ Α.Ε. προτίθεται μεταξύ άλλων να προβεί στην κατάρτιση των παρακάτω συμβάσεων μίσθωσης έργου.

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ - ΠΡΟΣΩΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

ΘΕΣΗ 1

ΚΛΑΔΟΣ	Π.Ε. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Π.Ε. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
Πλήθος συνεργατών	Ένα (1)
Αντικείμενο σύμβασης μίσθωσης έργου	Ο/Η συνεργάτης θα ενταχθεί στην ομάδα έργου της ΑΕΝΟΛ Α.Ε. με στόχο την άρτια υλοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ της ΠΕΔ Θεσσαλίας και της ΑΕΝΟΛ Α.Ε. για την «Τεχνική και

	<p>Διοικητική Υποστήριξη της ΠΕΔ Θεσσαλίας για την υλοποίηση των δράσεων της σύμφωνα με τους σκοπούς της» και σύνταξη σχεδίου προγραμματικής σύμβασης.</p> <p>Ο/Η συνεργάτης θα υποστηρίζει την Περιφερειακή Ένωση Δήμων Θεσσαλίας και θα αφορά όλες τις απαραίτητες ενέργειες που απαιτούνται για την υποστήριξη του αναπτυξιακού ρόλου της Τ.Α., την προώθηση δράσεων, την παρακολούθηση Ευρωπαϊκών προγραμμάτων, την υποστήριξη δράσεων πολιτιστικής κληρονομιάς και προβολής, την διοργάνωση ημερίδων και συνεδρίων της Τ.Α. και γενικότερα την αξιοποίηση αναπτυξιακών πρωτοβουλιών και χρηματοδοτικών προγραμμάτων, όπως το ΕΣΠΑ 2021-2027, από τους Δήμους της Θεσσαλίας .</p> <p>Ο/Η συνεργάτης που θα διατεθεί στην Περιφερειακή Ένωση Δήμων Θεσσαλίας, θα υπάγεται ως προς την εκτέλεση των υπηρεσιακών καθηκόντων του στον Προϊστάμενο της αντίστοιχης Υπηρεσίας ή στον Πρόεδρο ,για τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης, ενώ ο Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης Νομού Λάρισας Α.Ε. στο οποίο υπηρετούν τα στελέχη που διατίθενται στην Περιφερειακή Ένωση Δήμων Θεσσαλίας, συνεχίζει να έχει την ευθύνη έγκρισης των αδειών αυτών, με τη σύμφωνη γνώμη της Περιφερειακής Ένωσης Δήμων Θεσσαλίας.</p> <p>Το ανωτέρω προσωπικό θα προσέρχεται και θα παρέχει τις υπηρεσίες του στην έδρα της ΠΕΔ Θεσσαλίας ή όπου αλλού ζητηθεί, όπου και θα υπάγεται διοικητικά. Επίσης, θα παρέχει τις υπηρεσίες του για το σύνολο των υποθέσεων που διαχειρίζεται η εν λόγω Υπηρεσία, προκειμένου να μπορέσει να εκτελεί με άρτιο και αποτελεσματικό τρόπο τις αρμοδιότητές της και να παρέχει υψηλού επιπέδου υπηρεσίες στην περιοχή παρέμβασης της ΠΕΔ Θεσσαλίας.</p> <p>Επίσης παραδοτέα των ανωτέρω ανατιθέμενων αντικειμένων θα είναι Τμηματικές εκθέσεις (έκθεση καταγραφής ενεργειών) που πραγματοποιήθηκαν καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης της σύμβασης.</p>
<p>Χρονική Διάρκεια Σύμβασης</p>	<p>Η χρονική διάρκεια της σύμβασης θα είναι για δώδεκα μήνες από 01-01-2025 ως 31-12-2025, με δυνατότητα παράτασης .</p>

Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής	<p>Η συνολική αμοιβή για τη χρονική διάρκεια της σύμβασης προσδιορίζεται έως 19.800,00 € πλέον του νόμιμου ΦΠΑ 24% (συμπεριλαμβανομένων και των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου).</p> <p>Η συμφωνηθείσα αμοιβή σε κάθε περίπτωση δεν θα μπορεί να ξεπερνά το αναφερόμενο ανωτέρω συνολικό τίμημα για τη σύμβαση συνεργάτη και είναι δυνατόν να καταβάλλεται και τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του αντικείμενου της σύμβασης, υπό τον όρο ύπαρξης διαθέσιμου ταμειακού υπολοίπου στο Έργο, μετά από πιστοποίηση παραλαβής των παραδοτέων και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την πληρωμή.</p> <p>Στο συνολικό ποσό της αμοιβής περιλαμβάνονται τα έξοδα μετακίνησης του/της συνεργάτη.</p>
---------------------------------	---

ΚΛΑΔΟΣ	Π.Ε. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Π.Ε. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
Τόπος Εργασίας	<p>Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του Έργου του/της συνεργάτη θα παρέχονται αυτοπροσώπως στους χώρους και στις εγκαταστάσεις της ΠΕΔ Θεσσαλίας στην Λάρισα καθώς και όπου απαιτείται από τις ανάγκες του Έργου. Επίσης, θα έχει την υποχρέωση να συνεργάζεται με το Συντονιστή της Ομάδας Έργου, την Ομάδα Έργου και τη Διοίκηση της Εταιρείας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις των έργων.</p>
Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος έργου	<p>Για το έργο που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο/η συνεργάτης, όπως αυτό περιγράφεται στο αντικείμενο της σύμβασης, ο/η συνεργάτης υποχρεούται να υποβάλλει τμηματικά εκθέσεις παραχθέντος έργου (έκθεση καταγραφής ενεργειών), με την πρόοδο του Έργου. Ο Συντονιστής Ομάδας Έργου που παρακολουθεί, ελέγχει και πιστοποιεί - είτε ολικά είτε κατά τμήματα - την ποιοτική και ποσοτική εκτέλεση του έργου του συνεργάτη, εγκρίνει και υπογράφει την αντίστοιχη έκθεση παραχθέντος έργου (έκθεση καταγραφής ενεργειών) που έχει υποβάλλει.</p>
Απαιτούμενα προσόντα	<p>Απαραίτητα (κύρια) προσόντα:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Πτυχίο ή δίπλωμα οποιουδήποτε Τμήματος Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής. - Γνώση πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ

	<p>- Γενική Επαγγελματική Εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών</p> <p>- Πολύ καλή γνώση της Αγγλικής Γλώσσας</p> <p>Επιθυμητά (Επικουρικά) Προσόντα (Εφόσον οι θέσεις δεν καλυφθούν από υποψηφίους με τα ανωτέρω προσόντα)</p> <p>- Γενική Επαγγελματική Εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους.</p> <p>Για την πιστοποίηση των ως άνω απαιτούμενων / επιθυμητών προσόντων οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται να υποβάλλουν τα κατά τους όρους της παρούσας απαιτούμενα δικαιολογητικά.</p>

ΘΕΣΗ 2

ΚΛΑΔΟΣ	Π.Ε. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Π.Ε. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
Πλήθος συνεργατών	Ένα (1)
Αντικείμενο σύμβασης μίσθωσης έργου	<p>Ο/Η συνεργάτης θα ενταχθεί στην ομάδα έργου της ΑΕΝΟΛ Α.Ε. με στόχο την άρτια υλοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ της ΠΕΔ Θεσσαλίας και της ΑΕΝΟΛ Α.Ε. για την «Τεχνική και Διοικητική Υποστήριξη της ΠΕΔ Θεσσαλίας για την υλοποίηση των δράσεων της σύμφωνα με τους σκοπούς της» και σύνταξη σχεδίου προγραμματικής σύμβασης.</p> <p>Ο/Η συνεργάτης θα υποστηρίζει την Περιφερειακή Ένωση Δήμων Θεσσαλίας και θα αφορά όλες τις απαραίτητες ενέργειες που απαιτούνται για την υποστήριξη του αναπτυξιακού ρόλου της Τ.Α., την προώθηση δράσεων, την παρακολούθηση Ευρωπαϊκών προγραμμάτων, την υποστήριξη δράσεων πολιτιστικής κληρονομιάς και προβολής, την διοργάνωση ημερίδων και συνεδρίων της Τ.Α. και γενικότερα την αξιοποίηση αναπτυξιακών πρωτοβουλιών και χρηματοδοτικών προγραμμάτων, όπως το ΕΣΠΑ 2021-2027, από τους Δήμους της Θεσσαλίας .</p> <p>Ο/Η συνεργάτης που θα διατεθεί στην Περιφερειακή Ένωση Δήμων Θεσσαλίας, θα υπάγεται ως προς την εκτέλεση των υπηρεσιακών καθηκόντων του στον Προϊστάμενο της αντίστοιχης Υπηρεσίας ή στον Πρόεδρο ,για τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης, ενώ ο Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης Νομού Λάρισας Α.Ε. στο οποίο υπηρετούν τα στελέχη που διατίθενται στην</p>

	<p>Περιφερειακή Ένωση Δήμων Θεσσαλίας, συνεχίζει να έχει την ευθύνη έγκρισης των αδειών αυτών, με τη σύμφωνη γνώμη της Περιφερειακής Ένωσης Δήμων Θεσσαλίας.</p> <p>Το ανωτέρω προσωπικό θα προσέρχεται και θα παρέχει τις υπηρεσίες του στην έδρα της ΠΕΔ Θεσσαλίας ή όπου αλλού ζητηθεί, όπου και θα υπάγεται διοικητικά.</p> <p>Επίσης, θα παρέχει τις υπηρεσίες του για το σύνολο των υποθέσεων που διαχειρίζεται η εν λόγω Υπηρεσία, προκειμένου να μπορέσει να εκτελεί με άρτιο και αποτελεσματικό τρόπο τις αρμοδιότητές της και να παρέχει υψηλού επιπέδου υπηρεσίες στην περιοχή παρέμβασης της ΠΕΔ Θεσσαλίας.</p> <p>Επίσης παραδοτέα των ανωτέρω ανατιθέμενων αντικειμένων θα είναι Τμηματικές εκθέσεις (έκθεση καταγραφής ενεργειών) που πραγματοποιήθηκαν καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης της σύμβασης.</p>
Χρονική Διάρκεια Σύμβασης	Η χρονική διάρκεια της σύμβασης θα είναι για δώδεκα μήνες από 01-01-2025 ως 31-12-2025, με δυνατότητα παράτασης .
Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής	<p>Η συνολική αμοιβή για τη χρονική διάρκεια της σύμβασης προσδιορίζεται έως 19.800,00 € πλέον του νόμιμου ΦΠΑ 24% (συμπεριλαμβανομένων και των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου).</p> <p>Η συμφωνηθείσα αμοιβή σε κάθε περίπτωση δεν θα μπορεί να ξεπερνά το αναφερόμενο ανωτέρω συνολικό τίμημα για τη σύμβαση συνεργάτη και είναι δυνατόν να καταβάλλεται και τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του αντικειμένου της σύμβασης, υπό τον όρο ύπαρξης διαθέσιμου ταμειακού υπολοίπου στο Έργο, μετά από πιστοποίηση παραλαβής των παραδοτέων και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την πληρωμή.</p> <p>Στο συνολικό ποσό της αμοιβής περιλαμβάνονται τα έξοδα μετακίνησης του/της συνεργάτη.</p>

ΚΛΑΔΟΣ	Π.Ε. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Π.Ε. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
Τόπος Εργασίας	Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του Έργου του/της συνεργάτη θα παρέχονται αυτοπροσώπως στους χώρους και στις εγκαταστάσεις της ΠΕΔ Θεσσαλίας στην Λάρισα καθώς και όπου απαιτείται από τις ανάγκες του Έργου. Επίσης, θα έχει την

	υποχρέωση να συνεργάζεται με το Συντονιστή της Ομάδας Έργου, την Ομάδα Έργου και τη Διοίκηση της Εταιρείας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις των έργων.
Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος έργου	Για το έργο που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο/η συνεργάτης, όπως αυτό περιγράφεται στο αντικείμενο της σύμβασης, ο/η συνεργάτης υποχρεούται να υποβάλλει τμηματικά εκθέσεις παραχθέντος έργου (έκθεση καταγραφής ενεργειών), με την πρόοδο του Έργου. Ο Συντονιστής Ομάδας Έργου που παρακολουθεί, ελέγχει και πιστοποιεί - είτε ολικά είτε κατά τμήματα - την ποιοτική και ποσοτική εκτέλεση του έργου του συνεργάτη, εγκρίνει και υπογράφει την αντίστοιχη έκθεση παραχθέντος έργου (έκθεση καταγραφής ενεργειών) που έχει υποβάλλει.
Απαιτούμενα προσόντα	Απαραίτητα (κύρια) προσόντα: <ul style="list-style-type: none"> - Πτυχίο ή δίπλωμα Αρχειονομίας και Βιβλιοθηκονομίας ή Αρχειονομίας, Βιβλιοθηκονομίας και Μουσειολογίας με κατευθύνσεις: Αρχειονομίας ή Βιβλιοθηκονομίας ή Αρχειονομίας, Βιβλιοθηκονομίας και Συστημάτων Πληροφόρησης ή Αστικής και Περιφερειακής Ανάπτυξης ή Βαλκανικών, Σλαβικών και Ανατολικών Σπουδών ή Βαλκανικών Σπουδών ή Βιβλιοθηκονομίας, Αρχειονομίας και Συστημάτων Πληροφόρησης ή Βιομηχανικής Διοίκησης και Τεχνολογίας ή Δημόσιας Διοίκησης ή Δημοσιογραφίας και ΜΜΕ ή Διαχείρισης Ανθρωπίνων Πόρων και Διοίκησης ή Διαχείρισης Λιμένων και Ναυτιλίας ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών και Πολιτικών Σπουδών ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών ή Διεθνών Οικονομικών Σχέσεων και Ανάπτυξης ή Διεθνών, Ευρωπαϊκών και Περιφερειακών Σπουδών ή Διοίκησης Επιχειρήσεων Αγροτικών Προϊόντων και Τροφίμων ή Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Διοίκησης Επιχειρήσεων και Οργανισμών ή Διοίκησης Επιχειρήσεων και Τουρισμού ή Διοίκησης Εφοδιαστικής Αλυσίδας ή Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού ή Διοίκησης Τεχνολογίας ή Διοίκησης Τουρισμού ή Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας ή Εκπαιδευτικής και Κοινωνικής Πολιτικής ή Επικοινωνίας και ΜΜΕ ή Επικοινωνίας και Ψηφιακών Μέσων ή Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού ή Επιχειρησιακής Έρευνας και Στρατηγικής Πωλήσεων (Marketing) ή Επιχειρησιακής Έρευνας και Μάρκετινγκ ή Ιστορίας, Αρχαιολογίας και Κοινωνικής Ανθρωπολογίας με κατεύθυνση Κοινωνικής Ανθρωπολογίας ή Κοινωνικής Ανθρωπολογίας ή Κοινωνικής Ανθρωπολογίας και Ιστορίας ή Κοινωνικής Διοίκησης ή Κοινωνικής Διοίκησης και Πολιτικής

Επιστήμης: Εισαγωγική Κατεύθυνση: α) Πολιτικής Επιστήμης ή β) Κοινωνικής Διοίκησης ή Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής ή Κοινωνικής Πολιτικής ή Κοινωνικής Πολιτικής και Κοινωνικής Ανθρωπολογίας ή Κοινωνιολογίας ή Λογιστικής και Πληροφοριακών Συστημάτων ή Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ή Λογιστικής Χρηματοοικονομικής και Ποσοτικής Ανάλυσης ή Μαθηματικών με εισαγωγική κατεύθυνση Στατιστικής και Αναλογιστικών-Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών ή Μάρκετινγκ και Διοίκησης Λειτουργιών ή Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας ή Μεσογειακών Σπουδών με κατεύθυνση Διεθνών Σχέσεων και Οργανισμών ή Ναυτιλιακών Σπουδών ή Ναυτιλίας και Επιχειρηματικών Υπηρεσιών ή Νομικής ή Οικιακής Οικονομίας και Οικολογίας ή Οικονομίας και Βιώσιμης Ανάπτυξης ή Οικονομικής Επιστήμης ή Οικονομικής και Διοίκησης Τουρισμού ή Οικονομικής και Περιφερειακής Ανάπτυξης ή Οικονομικών Επιστημών ή Οργάνωσης και Διαχείρισης Αγροτικών Εκμεταλλεύσεων ή Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού ή Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Περιφερειακής και Διασυνοριακής Ανάπτυξης ή Περιφερειακής και Οικονομικής Ανάπτυξης ή Περιφερειακής Οικονομικής Ανάπτυξης ή Πολιτικής Επιστήμης ή Πολιτικής Επιστήμης και Δημόσιας Διοίκησης ή Πολιτικής Επιστήμης και Διεθνών Σπουδών ή Πολιτικής Επιστήμης και Διεθνών Σχέσεων ή Πολιτικής Επιστήμης και Ιστορίας ή Πολιτικών Επιστημών ή Πολιτικών Θεσμών και Διεθνών Σχέσεων ή Στατιστικής ή Στατιστικής και Αναλογιστικής Επιστήμης ή Στατιστικής και Αναλογιστικών Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών ή Στατιστικής και Ασφαλιστικής Επιστήμης ή Τεχνολογίας και Συστημάτων Παραγωγής ή Τουρισμού ή Τουριστικών Σπουδών ή Χρηματοοικονομικής και Τραπεζικής Διοικητικής ή Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.

- Μεταπτυχιακό Δίπλωμα (MBA) στη Διοίκηση Επιχειρήσεων
- Γνώση πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ
- Πολύ καλή γνώση της Αγγλικής Γλώσσας

Επιθυμητά (Επικουρικά) Προσόντα (Εφόσον οι θέσεις δεν καλυφθούν από υποψηφίους με τα ανωτέρω προσόντα)

- Πτυχίο ή δίπλωμα οποιουδήποτε Τμήματος Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής.

	<p>- Καλή γνώση της Αγγλικής Γλώσσας</p> <p>Για την πιστοποίηση των ως άνω απαιτούμενων / επιθυμητών προσόντων οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται να υποβάλλουν τα κατά τους όρους της παρούσας απαιτούμενα δικαιολογητικά.</p>
--	---

ΘΕΣΗ 3

ΚΛΑΔΟΣ	Δ.Ε. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Δ.Ε. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
Πλήθος συνεργατών	Ένα (1)
Αντικείμενο σύμβασης μίσθωσης έργου	<p>Ο/Η συνεργάτης θα ενταχθεί στην ομάδα έργου της ΑΕΝΟΛ Α.Ε. με στόχο την άρτια υλοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ της ΠΕΔ Θεσσαλίας και της ΑΕΝΟΛ Α.Ε. για την «Τεχνική και Διοικητική Υποστήριξη της ΠΕΔ Θεσσαλίας για την υλοποίηση των δράσεων της σύμφωνα με τους σκοπούς της» και σύνταξη σχεδίου προγραμματικής σύμβασης.</p> <p>Ο/Η συνεργάτης θα υποστηρίζει την Περιφερειακή Ένωση Δήμων Θεσσαλίας και θα αφορά όλες τις απαραίτητες ενέργειες που απαιτούνται για την υποστήριξη του αναπτυξιακού ρόλου της Τ.Α., την προώθηση δράσεων, την παρακολούθηση Ευρωπαϊκών προγραμμάτων, την υποστήριξη δράσεων πολιτιστικής κληρονομιάς και προβολής, την διοργάνωση ημερίδων και συνεδρίων της Τ.Α. και γενικότερα την αξιοποίηση αναπτυξιακών πρωτοβουλιών και χρηματοδοτικών προγραμμάτων, όπως το ΕΣΠΑ 2021-2027, από τους Δήμους της Θεσσαλίας .</p> <p>Ο/Η συνεργάτης που θα διατεθεί στην Περιφερειακή Ένωση Δήμων Θεσσαλίας, θα υπάγεται ως προς την εκτέλεση των υπηρεσιακών καθηκόντων του στον Προϊστάμενο της αντίστοιχης Υπηρεσίας ή στον Πρόεδρο ,για τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης, ενώ ο Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης Νομού Λάρισας Α.Ε. στο οποίο υπηρετούν τα στελέχη που διατίθενται στην Περιφερειακή Ένωση Δήμων Θεσσαλίας, συνεχίζει να έχει την ευθύνη έγκρισης των αδειών αυτών, με τη σύμφωνη γνώμη της Περιφερειακής Ένωσης Δήμων Θεσσαλίας.</p> <p>Το ανωτέρω προσωπικό θα προσέρχεται και θα παρέχει τις υπηρεσίες του στο Αποκεντρωμένο Γραφείο Τρικάλων της ΠΕΔ Θεσσαλίας ή όπου αλλού ζητηθεί, όπου και θα υπάγεται διοικητικά. Επίσης, θα παρέχει τις υπηρεσίες του για το σύνολο των υποθέσεων που διαχειρίζεται η εν λόγω Υπηρεσία, προκειμένου να</p>

	<p>μπορέσει να εκτελεί με άρτιο και αποτελεσματικό τρόπο τις αρμοδιότητές της και να παρέχει υψηλού επιπέδου υπηρεσίες στην περιοχή παρέμβασης της ΠΕΔ Θεσσαλίας.</p> <p>Επίσης παραδοτέα των ανωτέρω ανατιθέμενων αντικειμένων θα είναι Τμηματικές εκθέσεις (έκθεση καταγραφής ενεργειών) που πραγματοποιήθηκαν καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης της σύμβασης.</p>
Χρονική Διάρκεια Σύμβασης	Η χρονική διάρκεια της σύμβασης θα είναι για δώδεκα μήνες από 01-01-2025 ως 31-12-2025, με δυνατότητα παράτασης .
Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής	<p>Η συνολική αμοιβή για τη χρονική διάρκεια της σύμβασης προσδιορίζεται έως 18.000,00 € πλέον του νόμιμου ΦΠΑ 24% (συμπεριλαμβανομένων και των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου).</p> <p>Η συμφωνηθείσα αμοιβή σε κάθε περίπτωση δεν θα μπορεί να ξεπερνά το αναφερόμενο ανωτέρω συνολικό τίμημα για τη σύμβαση συνεργάτη και είναι δυνατόν να καταβάλλεται και τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του αντικειμένου της σύμβασης, υπό τον όρο ύπαρξης διαθέσιμου ταμειακού υπολοίπου στο Έργο, μετά από πιστοποίηση παραλαβής των παραδοτέων και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την πληρωμή.</p> <p>Στο συνολικό ποσό της αμοιβής περιλαμβάνονται τα έξοδα μετακίνησης του/της συνεργάτη.</p>

ΚΛΑΔΟΣ	Δ.Ε. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Δ.Ε. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
Τόπος Εργασίας	Οι υπηρεσίες για την εκτέλεση του Έργου του/της συνεργάτη θα παρέχονται αυτοπροσώπως στους χώρους και στις εγκαταστάσεις του Αποκεντρωμένου Γραφείου Τρικάλων της ΠΕΔ Θεσσαλίας καθώς και όπου απαιτείται από τις ανάγκες του Έργου. Επίσης, θα έχει την υποχρέωση να συνεργάζεται με το Συντονιστή της Ομάδας Έργου, την Ομάδα Έργου και τη Διοίκηση της Εταιρείας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις των έργων.
Τρόπος παραλαβής του	Για το έργο που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο/η συνεργάτης, όπως αυτό περιγράφεται στο αντικείμενο της σύμβασης, ο/η συνεργάτης υποχρεούται να υποβάλλει τμηματικά εκθέσεις παραχθέντος έργου (έκθεση καταγραφής

ανατεθέντος έργου	<p>ενεργειών), με την πρόοδο του Έργου. Ο Συντονιστής Ομάδας Έργου που παρακολουθεί, ελέγχει και πιστοποιεί - είτε ολικά είτε κατά τμήματα - την ποιοτική και ποσοτική εκτέλεση του έργου του συνεργάτη, εγκρίνει και υπογράφει την αντίστοιχη έκθεση παραχθέντος έργου (έκθεση καταγραφής ενεργειών) που έχει υποβάλλει.</p>
Απαιτούμενα προσόντα	<p>Απαραίτητα (κύρια) προσόντα:</p> <p>α) Οποιοδήποτε δίπλωμα Επαγγελματικής Ειδικότητας, Εκπαίδευσης και Κατάρτισης επιπέδου 5 Ι.Ε.Κ. ή δίπλωμα Επαγγελματικής Κατάρτισης επιπέδου μεταδευτεροβάθμιας επαγγελματικής εκπαίδευσης Ι.Ε.Κ. ή πτυχίο Επαγγελματικής Ειδικότητας, Εκπαίδευσης και Κατάρτισης επιπέδου 5 Μεταλυκειακού Έτους - Τάξη Μαθητείας Επαγγελματικού Λυκείου (ΕΠΑ.Λ.) ή απολυτήριο ή πτυχίο ΕΠΑ.Λ. ή πτυχίο Επαγγελματικής Ειδικότητας, Εκπαίδευσης και Κατάρτισης επιπέδου 4 ΕΠΑ.Λ. ή πτυχίο Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου (Τ.Ε.Ε.) Β΄ κύκλου Σπουδών ή πτυχίο Μέσης Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής Εργοδηγών (Ν.Δ. 580/1970) ή απολυτήριο τίτλος:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου (Ε.Π.Λ.) ή - Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου (Τ.Ε.Λ.) ή - Γενικού Λυκείου ή - Ενιαίου Λυκείου ή - Λυκείου Γενικής Κατεύθυνσης ή <p>άλλος ισότιμος τίτλος σχολικής μονάδας της ημεδαπής ή αλλοδαπής.</p> <p>β) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Γενική Επαγγελματική Εμπειρία τουλάχιστον πέντε (5) ετών <p>Επιθυμητά (Επικουρικά) Προσόντα (Εφόσον οι θέσεις δεν καλυφθούν από υποψηφίους με τα ανωτέρω προσόντα)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Γενική Επαγγελματική Εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών. <p>Για την πιστοποίηση των ως άνω απαιτούμενων / επιθυμητών προσόντων οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται να υποβάλλουν τα κατά τους όρους της παρούσας απαιτούμενα δικαιολογητικά.</p>

3. ΔΙΚΑΙΩΜΑ & ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα υποβολής Αίτησης Συμμετοχής στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος έχουν όλα τα φυσικά πρόσωπα που διαθέτουν τα παρακάτω προσόντα:

- Είναι υπήκοοι κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή
- Δεν έχουν στερηθεί των πολιτικών τους δικαιωμάτων, όσοι είναι πολίτες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- Έχουν εκπληρώσει τη στρατιωτική τους θητεία ή έχουν νόμιμα απαλλαγεί απ' αυτήν (για τους άνδρες υποψήφιους).
- Δεν έχουν καταδικαστεί για κακούργημα σε οποιαδήποτε ποινή.
- Δεν έχουν καταδικαστεί για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην Υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία ή δωροληψία, απιστία περί την Υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση ή έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής,
- Δεν είναι υπόδικοι και δεν έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε,
- Έχουν τα τυπικά προσόντα που αντιστοιχούν στη θέση εργασίας για την οποία εκδηλώνουν ενδιαφέρον.
- Δεν διώκονται και δεν έχουν καταδικαστεί για πλημμέλημα από δόλο, για το οποίο προβλέπεται ποινή φυλάκισης άνω του έτους ή έχει καταλογισθεί ποινή άνω των έξι μηνών.
- Δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή, βάσει δικαστικής απόφασης αρμόδιας αρχής κράτους μέλους η οποία ισχύει και έχει ισχύ δεδικασμένου.
- Δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο έχει διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο.
- Αποδέχονται τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης με δήλωσή τους στην πρόταση υποψηφιότητας.
- Έχουν υποβάλλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, μαζί με την πρόταση υποψηφιότητας και εντός της καταληκτικής ημερομηνίας.

Η ΑΕΝΟΛ Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα επαλήθευσης των παραπάνω στοιχείων και των απαιτούμενων δικαιολογητικών, με οποιοδήποτε τρόπο κρίνει σκόπιμο.

Πιθανή μη αποδοχή του παραπάνω ελέγχου από συμμετέχοντα, αποτελεί λόγο απόρριψης της συμμετοχής του.

Οι υποψήφιοι παρέχουν την συγκατάθεσή τους για την εκ μέρους της ΑΕΝΟΛ Α.Ε επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τους αφορούν.

4. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Ο Φάκελος Συμμετοχής κάθε ενδιαφερομένου πρέπει να περιλαμβάνει απαραίτητα τα παρακάτω :

1. Αίτηση Υποψηφιότητας, με την οποία θα δηλώνει την πρόθεσή του για συμμετοχή στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.
2. Υπεύθυνη Δήλωση κάλυψης των προϋποθέσεων συμμετοχής του παραπάνω κεφαλαίου 3 (Σύμφωνα με το Υπόδειγμα που υπάρχει στο Παράρτημα της παρούσας)

3. Φωτοαντίγραφο δύο όψεων αστυνομικής ταυτότητας
4. Βιογραφικό σημείωμα, όπου θα πρέπει να γίνονται συγκεκριμένες αναφορές σε σχετικά έργα, εργασίες ή συμμετοχή σε κοινότητες εμπειρίας κλπ.
5. Αντίγραφα τίτλων σπουδών ή βεβαιώσεων φοίτησης. Οι τίτλοι σπουδών που έχουν χορηγηθεί από Ιδρύματα του εξωτερικού, πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικά αναγνώρισης και ισοτιμίας του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. (πρώην ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α.).
6. Αντίγραφο της άδειας άσκησης επαγγέλματος (εφόσον απαιτείται)
7. Αποδεικτικά επαγγελματικής εμπειρίας. Η επαγγελματική εμπειρία αποδεικνύεται με την προσκόμιση βεβαιώσεων ασφαλιστικού φορέα στην οποία θα αναγράφεται η χρονική διάρκεια της ασφάλισης, με βεβαιώσεις προϋπηρεσίας από τον εκάστοτε εργοδότη, με συμβάσεις εργασίας, με συμβάσεις έργου που έχει αναλάβει και ολοκληρώσει ο υποψήφιος ή με δελτία παροχής υπηρεσιών που να καλύπτουν την χρονική διάρκεια και το είδος της εμπειρίας.

Στην περίπτωση έρευνας ή συμμετοχής σε ερευνητικά προγράμματα η απαιτούμενη επαγγελματική εμπειρία, αποδεικνύεται με βεβαίωση του διοικητικού υπευθύνου στην οποία θα αναφέρονται, για κάθε ερευνητικό έργο ή πρόγραμμα ο τίτλος, η διάρκεια απασχόλησης του υποψηφίου και η συμβατική σχέση με την οποία συνδεόταν ο υποψήφιος με τον φορέα. Επιπλέον, βεβαίωση ή συστατική επιστολή του επιστημονικού υπευθύνου στην οποία θα αναγράφονται, για κάθε ερευνητικό έργο ή πρόγραμμα, το αντικείμενο της έρευνας, ο χρόνος συμμετοχής του υποψηφίου και η συμβολή του στην εκπόνηση ή ολοκλήρωση του έργου.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν, πέραν των ως άνω υποχρεωτικών δικαιολογητικών, να συνυποβάλλουν οποιοδήποτε συναφές προς το αντικείμενο της πρόσκλησης και του έργου για το οποίο ενδιαφέρονται στοιχείο που μπορεί να βοηθήσει στη διαμόρφωση ορθής γνώμης για την εμπειρία, τις γνώσεις και την καταλληλότητά τους.

Η τήρηση των στοιχείων των ενδιαφερομένων είναι εμπιστευτική.

Οι υποψήφιοι παρέχουν τη συγκατάθεση τους για την εκ μέρους της ΑΕΝΟΛ Α.Ε. επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τους αφορούν. Η επεξεργασία των δεδομένων πραγματοποιείται σύμφωνα με τις διατάξεις του Καν. (ΕΕ) 679/2016 του ΕΚ και του Συμβουλίου (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων).

Οι ενδιαφερόμενοι των οποίων η πρόταση θα γίνει αποδεκτή σε συνέχεια της διαδικασίας αξιολόγησης, δεν έχουν υποχρέωση προσκόμισης πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων δικαιολογητικών που εκδίδονται από τους φορείς του άρθρου 11 παρ. 2 Ν. 2690/1999, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 του Ν. 4250/2014. Αντιθέτως έχουν υποχρέωση προσκόμισης ιδιωτικών εγγράφων, πρωτότυπων ή επικυρωμένων είτε από Δικηγόρο είτε από ΚΕΠ (και άλλες αρμόδιες υπηρεσίες).

Οι ενδιαφερόμενοι, των οποίων η πρόταση θα γίνει αποδεκτή σε συνέχεια της διαδικασίας αξιολόγησης και θα υπογράψουν σύμβαση με την εταιρία υποχρεούνται, καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της σύμβασης που θα συναφθεί στα πλαίσια της παρούσας πρόσκλησης, να ΜΗΝ αναλαμβάνουν, υπό οιαδήποτε μορφή ή ιδιότητα,

ακόμη και με απευθείας ανάθεση, την εκτέλεση έργων του Δήμου Ελασσόνας, όπως η έννοια του έργου προσδιορίζεται στην διάταξη του άρθρου 2 παρ. 1 αριθ. 7 του Ν. 4412/2016 είτε να συμμετέχουν ως οικονομικοί φορείς υπό οιαδήποτε μορφή σε σχετικούς διαγωνισμούς, που αφορούν την εκτέλεση έργων.

Με την υποβολή των προτάσεών τους οι ενδιαφερόμενοι αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας και παραιτούνται του δικαιώματος αμφισβήτησης της νομιμότητας των όρων της ή προσβολής της για οποιονδήποτε λόγο.

5. ΟΡΓΑΝΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΛΗΨΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ

Η αξιολόγηση των υποψηφίων θα γίνει από Επιτροπή Αξιολόγησης και η λήψη της τελικής απόφασης θα γίνει από τα αρμόδια όργανα της ΑΕΝΟΛ Α.Ε. και θα καταρτισθεί για αυτό πίνακας κατάταξης.

6. ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Μετά την κατάρτιση των πινάκων και την έγκριση / έκδοση της σχετικής απόφασης από το Διοικητικό Συμβούλιο, αυτή αναρτάται στην ιστοσελίδα της ΑΕΝΟΛ Α.Ε. (www.aenol.gr) και αποστέλλεται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στο σύνολο των υποψηφίων στις διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, που έχουν δηλώσει στην αίτηση συμμετοχής τους.

Κατά των πινάκων αυτών επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση ένστασης μέσα σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) ημερών (υπολογιζόμενες ημερολογιακά), η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους. Η ένσταση κατατίθεται ή αποστέλλεται με συστημένη επιστολή στην ΑΕΝΟΛ Α.Ε..

7. ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

Η ΑΕΝΟΛ Α.Ε. προβαίνει στη σύναψη Σύμβασης Μίσθωσης Έργου με τους επιλεγέντες υποψηφίους αμέσως μετά την σχετική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Απασχολούμενοι που αποχωρούν πριν από τη λήξη της σύμβασής τους, αντικαθίστανται με άλλους από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους στον πίνακα της οικείας ειδικότητας, κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν.

Οι αποχωρούντες λαμβάνουν τις αποδοχές που προβλέπονται για την απασχόλησή τους έως την ημέρα της λύσης της σύμβασης, χωρίς οιαδήποτε αποζημίωση από την αιτία αυτή.

Σε κάθε περίπτωση, οι υποψήφιοι που επιλέγονται, λόγω αντικατάστασης αποχωρούντων υποψηφίων, απασχολούνται για το υπολειπόμενο, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπλήρωσης της εγκεκριμένης διάρκειας της Σύμβασης Μίσθωσης Έργου.

Υπογραμμίζεται, τέλος, ότι:

- Η διαδικασία πρόσκλησης υποβολής πρότασης για σύναψη Σύμβασης Μίσθωσης Έργου δεν είναι διαγωνιστική, ενώ η τυχόν επιλογή αντισυμβαλλόμενου έχει τον χαρακτήρα αποδοχής πρότασης και όχι «πρόσληψης».

- Η παρούσα πρόσκληση υποβολής πρότασης για σύναψη Σύμβασης Μίσθωσης Έργου μπορεί να ακυρωθεί ή να ματαιωθεί μερικά ή ολικά με απόφαση του Δ.Σ. της ΑΕΝΟΛ Α.Ε. και για τον λόγο αυτό η Υποβολή Πρότασης από κάθε ενδιαφερόμενο δεν εγείρει οποιαδήποτε απαίτηση απέναντι στην ΑΕΝΟΛ Α.Ε..
- Η ΑΕΝΟΛ Α.Ε. δεν αναλαμβάνει οποιαδήποτε δέσμευση προς σύναψη Σύμβασης Μίσθωσης Έργου, δεδομένου ότι επαφίεται στην πλήρη διακριτική της ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, καθώς και ο αριθμός αυτών, αποκλειόμενης οιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων.
- Σε περίπτωση που ο Συνεργάτης, για λόγους που οφείλονται σε αυτόν, δεν εκπληρώνει ή δεν εκπληρώνει προσηκόντως τις συμβατικές του υποχρεώσεις, η ΑΕΝΟΛ Α.Ε. δικαιούται να καταγγείλει την σύμβαση και να υπαναχωρήσει αζημίως γι' αυτήν, καθώς και να προβεί στην αντικατάστασή του, κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης του Δ.Σ. της εταιρείας.

8. ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Ο Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης Νομού Λάρισας “ΑΕΝΟΛ Α.Ε.”, ως υπεύθυνος επεξεργασίας, συλλέγει τα προσωπικά δεδομένα που υποβάλλονται, στο πλαίσιο της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος που έχει δημοσιευθεί στην ιστοσελίδα της εταιρείας και η επεξεργασία γίνεται μόνο με σκοπό την επιλογή των κατάλληλων υποψηφίων.

Το Δ.Σ. και το απαραίτητο προσωπικό για τις διαδικασίες της παρούσας πρόσκλησης είναι τα μόνα πρόσωπα που επεξεργάζονται τα δεδομένα αυτά για τον ανωτέρω σκοπό.

Διατηρούνται για όσο χρόνο απαιτείται για την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής και σύναψης σύμβασης και στη συνέχεια διαγράφονται εκτός αν άλλως ορίζεται από το κείμενο νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο ή καθόσον απαιτείται για την προάσπιση δικαιωμάτων του Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης Νομού Λάρισας και το διακριτικό τίτλο “ΑΕΝΟΛ Α.Ε.” . ενώπιον Δικαστηρίου ή και άλλης αρμόδιας Αρχής.

9. ΧΡΟΝΟΣ, ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ

Η Αναλυτική Πρόσκληση με τα παραρτήματά έχει δημοσιευτεί στον ιστότοπο της εταιρείας www.aenol.gr καθώς και στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Όσοι επιθυμούν να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους, καλούνται να υποβάλουν την πρόταση τους, μέχρι τις **27-12-2024 ημέρα Παρασκευή και ώρα 14:00** . Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλλουν σφραγισμένο Φάκελο Συμμετοχής (είτε αυτοπροσώπως, είτε ταχυδρομικά) στα Γραφεία της ΑΕΝΟΛ Α.Ε. στην Ελασσόνα, οδός 6ης Οκτωβρίου 165, ισόγειο, Τ.Κ. 40200, στο Πρωτόκολλο με την επισήμανση «Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία».

Οι φάκελοι συμμετοχής θα πρέπει να έχουν την ένδειξη «Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την σύναψη ΣΜΕ – ΘΕΣΗ 1 ή ΘΕΣΗ 2 ή ΘΕΣΗ 3» και να πρωτοκολληθούν μέχρι την προαναφερθείσα ημερομηνία και ώρα. Σε περίπτωση υποβολής ταχυδρομικά θα πρέπει ο φάκελος συμμετοχής να περιέλθει στο πρωτόκολλο της εταιρείας μέχρι την προαναφερθείσα ημέρα και ώρα με αποκλειστική ευθύνη των ενδιαφερομένων. Ισχύουσες είναι μόνο οι προτάσεις / φάκελοι συμμετοχής οι οποίοι θα παραληφθούν από την ΑΕΝΟΛ Α.Ε.

μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής. Φάκελοι που θα υποβληθούν μετά την προαναφερούμενη ημερομηνία και ώρα, θα αποκλείονται από την διαδικασία της αξιολόγησης.

Αντικατάσταση του φακέλου ή διόρθωση ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων ή δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής.

10. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ - ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν το παρόν τεύχος και το έντυπο της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος είτε ιδιοχείρως από τα γραφεία της εταιρείας στην Ελασσόνα, οδός 6ης Οκτωβρίου 165, ισόγειο, Τ.Κ. 40200, είτε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου αφού επικοινωνήσουν πρώτα με email στο info@aenol.gr ή τηλεφωνικά στα τηλ. 2493024222, 25047 (αρμόδια υπάλληλος κ. Χατζούλη Ελένη) τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Για την ΑΕΝΟΛ Α.Ε.

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΓΑΤΣΑΣ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΕΛΑΣΣΟΝΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι:
ΕΝΤΥΠΟ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Για την σύναψη Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου (Σ.Μ.Ε)

στο πλαίσιο της προγραμματικής σύμβασης μεταξύ της ΠΕΔ Θεσσαλίας και της ΑΕΝΟΛ Α.Ε.

Πριν από τη συμπλήρωση του παρόντος παρακαλείσθε να μελετήσετε το Αναλυτικό Τεύχος της Πρόσκλησης
Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος

ΠΡΟΣ : ΑΕΝΟΛ Α.Ε.

1. Προσωπικά στοιχεία

Επώνυμο :

Όνομα:

Όνομα πατρός:

Ημ/νία Γέννησης :

2. Στοιχεία Επικοινωνίας

Οδός & αριθμός:

Πόλη:

Τηλέφωνο οικίας:

Τηλέφωνο εργασίας:

Κινητό:

E-mail:

Συνημμένα καταθέτω τα παρακάτω απαιτούμενα δικαιολογητικά για τη συμμετοχή μου στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για συνεργασία ως συνεργάτης:

Αντίγραφο Αστυνομικής Ταυτότητας	<input type="checkbox"/>
Βιογραφικό σημείωμα	<input type="checkbox"/>
Αντίγραφα τίτλων σπουδών	<input type="checkbox"/>
Αποδεικτικά επαγγελματικής εμπειρίας	<input type="checkbox"/>
Αντίγραφο άδειας ασκήσεως επαγγέλματος (εφόσον απαιτείται)	<input type="checkbox"/>
Υπεύθυνη δήλωση	<input type="checkbox"/>

Ημερομηνία / /

.....

Όνοματεπώνυμο / Υπογραφή

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ:



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ(1):			
Ο - Η Όνομα:		Επώνυμο:	
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:			
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:			
Ημερομηνία γέννησης(2):			
Τόπος Γέννησης:			
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:		Τηλ:	
Τόπος Κατοικίας: Οδός:		Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου :		Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου Email:	

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

- α) Είμαι υπήκοος κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης
- β) Δεν έχω στερηθεί τα πολιτικά μου δικαιώματα
- γ) Έχω εκπληρώσει τη στρατιωτική μου θητεία ή έχω νόμιμα απαλλαγεί απ'αυτήν
- δ) Δεν έχω καταδικαστεί για κακούργημα σε οποιαδήποτε ποινή.
- ε) Δεν έχω καταδικαστεί για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην Υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία ή δωροληψία, απιστία περί την Υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση ή έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής,
- στ) Δεν είμαι υπόδικος και δεν έχω παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για

πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε,

ζ) Έχω τα τυπικά προσόντα που αντιστοιχούν στη θέση εργασίας για την οποία εκδηλώνω ενδιαφέρον.

η) Δεν διώκομαι και δεν έχω καταδικαστεί για πλημμέλημα από δόλο, για το οποίο προβλέπεται ποινή φυλάκισης άνω του έτους ή έχει καταλογισθεί ποινή άνω των έξι μηνών.

θ) Δεν έχω καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή, βάσει δικαστικής απόφασης αρμόδιας αρχής κράτους μέλους η οποία ισχύει και έχει ισχύ δεδικασμένου.

ι) Δεν έχω διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο έχει διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο.

κ) Αποδέχομαι τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης

λ) Έχω υποβάλλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, μαζί με την πρόταση υποψηφιότητας και εντός της καταληκτικής ημερομηνίας.

Ημερομηνία:/...../ 2024

Ο/Η Δηλών/ούσα

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ:
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ**

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

1. ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Όνομα				
Επώνυμο				
Πατρώνυμο				
Ημερομηνία Γέννησης				
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας				
Διεύθυνση				
Τηλέφωνο				
Τίτλος σπουδών				
Άδεια άσκησης επαγγέλματος	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	Αν ΝΑΙ, έτος απόκτησης

2. ΣΠΟΥΔΕΣ ΤΡΙΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΜΕΤΠΤΥΧΙΑΚΕΣ ΣΠΟΥΔΕΣ

A/A	Εκπαιδευτικό Ίδρυμα (ονομασία, πόλη, χώρα)	Διάρκεια σπουδών από Έως (μηνάς & έτος)	Τίτλος πτυχίου ή διπλώματος	Ημ/νία χορήγησης	Βαθμολογία
1.					
2.					
3.					
4.					

3. ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ:

(Συμπληρώνεται από τον υποψήφιο και αν δεν επαρκεί μπορεί να χρησιμοποιηθεί και δεύτερο έντυπο – Επισυνάψτε αποδεικτικά προϋπηρεσίας|)

A/A	Από	Έως	Μήνες Απασχόλησης	Φορέας απασχόλησης	Αντικείμενο Απασχόλησης (θέση – υπευθυνότητα / καθήκοντα
A. ΓΕΝΙΚΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ					
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
ΣΥΝΟΛΟ					
B. ΕΙΔΙΚΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ					
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
ΣΥΝΟΛΟ					

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV:

ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ & ΕΝΤΥΠΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ «ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΛΟΓΗΣ»

Η διαδικασία αξιολόγησης και επιλογής περιλαμβάνει τις παρακάτω φάσεις :

1. Έλεγχος της πληρότητας των αιτήσεων υποψηφιότητας και των δικαιολογητικών και έλεγχος των προσόντων των ενδιαφερομένων, βάσει των στοιχείων που παρέχουν αυτοί στην αίτηση υποψηφιότητας και των δικαιολογητικών που υποχρεωτικά την συνοδεύουν.

2. Αποκλεισμός από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης, των ενδιαφερόμενων που δεν εξασφαλίζουν ελάχιστα απαραίτητα προσόντα, σύμφωνα με την Πρόσκληση.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού και αξιολόγησης μπορεί, κατά την κρίση της, να ζητήσει γραπτές διευκρινήσεις ή/και προσκόμιση αποδεικτικών στοιχείων, χωρίς να αντιστρατεύεται η αρχή της ίσης μεταχείρισης των υποψηφίων.

3. Αξιολόγηση των υποψηφίων και βαθμολόγηση των απαραίτητων και επιθυμητών προσόντων, με βάση τα δικαιολογητικά που έχουν υποβάλλει οι υποψήφιοι.

4. Κατάρτιση κατάστασης των ενδιαφερόμενων που πληρούν τους όρους συμμετοχής στην Πρόσκληση και κατά συνέπεια γίνονται αποδεκτοί στην διαδικασία επιλογής, κατά ειδικότητα και φθίνουσα σειρά βαθμολογίας.

5. Επιλογή των επικρατέστερων, σε αριθμό τριανταπλάσιου του προβλεπόμενου στην Πρόσκληση αριθμού κατά ειδικότητα, προκειμένου να συνεχίσουν τη διαδικασία αξιολόγησης δηλ. προσωπική συνέντευξη.

6. Διαδικασία προσωπικής συνέντευξης.

7. Κατάρτιση κατάστασης των ενδιαφερόμενων κατά ειδικότητα και φθίνουσα σειρά βαθμολογίας, παίρνοντας υπόψη και την βαθμολόγηση της προσωπικής συνέντευξης. Επιλογή των επικρατέστερων, σε αριθμό διπλάσιο του προβλεπόμενου στην πρόσκληση αριθμού κατά ειδικότητα.

9. Υποβολή εισήγησης, από την Επιτροπή Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Αιτήσεων προς το Δ.Σ της Εταιρείας, με πίνακα φθίνουσας σειράς βαθμολόγησης και πλήρη τεκμηρίωση του συνόλου της διαδικασίας, από την έναρξη της αξιολόγησης μέχρι και την τελική εισήγηση προς το Δ.Σ

10. Λήψη αιτιολογημένης απόφασης από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας.

11. Ενημέρωση των υποψηφίων για τα αποτελέσματα της τελικής απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου της ΑΕΝΟΛ Α.Ε

12. Υπογραφή σύμβασης.

Κάθε μία από τις παραπάνω φάσεις, υλοποιείται με συγκεκριμένη μεθοδολογία και έντυπα, όπως παρακάτω:

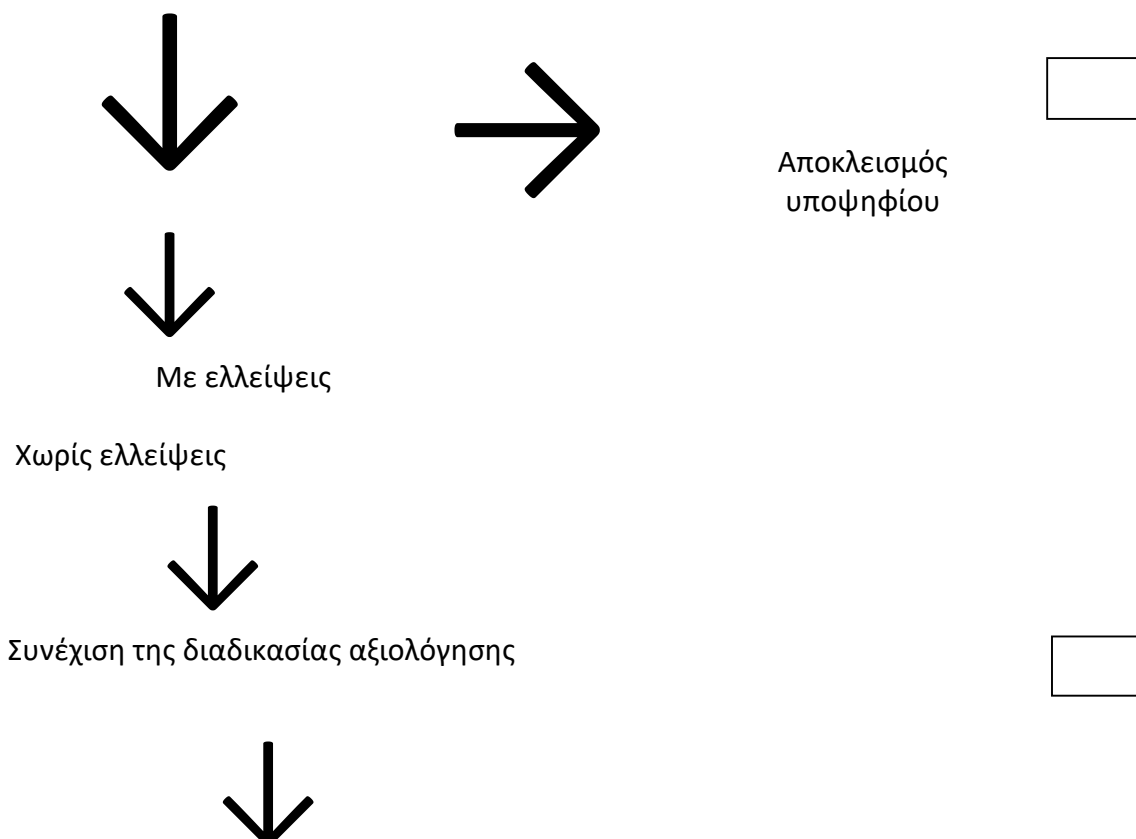
α. Έλεγχος πληρότητας των αιτήσεων υποψηφιότητας, των δικαιολογητικών και των προσόντων -

Αποκλεισμός - Αξιολόγηση υποψηφίων που πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής

Ο Φάκελος Συμμετοχής κάθε ενδιαφερόμενου πρέπει να περιλαμβάνει απαραίτητα και με ποινή αποκλεισμού, τα παρακάτω:

A/A	Δικαιολογητικά	Διατίθεται	Δεν
1.	Αίτηση υποψηφιότητας, με την οποία θα δηλώνει την πρόθεσή του για συμμετοχή στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος		
2.	Υπεύθυνη Δήλωση κάλυψης των προϋποθέσεων συμμετοχής		
3.	Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας		
4.	Βιογραφικό σημείωμα		
5.	Φωτοαντίγραφο του βασικού τίτλου σπουδών		
6.	Αναγνώριση ισοτιμίας πτυχίου Σχολής του εξωτερικού		
7.	Άδεια άσκησης επαγγέλματος (εφόσον		
8.	Τεκμηρίωση Γενικής επαγγελματικής εμπειρίας		
9.	Τεκμηρίωση Ειδικής επαγγελματικής εμπειρίας		

Σε περίπτωση Φακέλου Συμμετοχής



β. Αξιολόγηση των υποψηφίων και βαθμολόγηση, με βάση τα δημοσιοποιημένα κριτήρια

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	
----------------------	--

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ / ΘΕΣΗ	
--------------------------	--

A/A	Τίτλοι Σπουδών	Βαθμοί
1.	Βασικός τίτλος σπουδών με βαθμό (β): $5 < \beta \leq 6,5$	1
2.	Βασικός τίτλος σπουδών με βαθμό (β): $6,5 < \beta \leq 7$	2
3.	Βασικός τίτλος σπουδών με βαθμό (β): $7 < \beta \leq 8$	3
4.	Βασικός τίτλος σπουδών με βαθμό (β): $8 < \beta \leq 9$	4
5.	Βασικός τίτλος σπουδών με βαθμό (β): $9 < \beta \leq 10$	5
6.	Δεύτερος τίτλος σπουδών	6
7.	Μεταπτυχιακός τίτλος σε άλλο γνωστικό αντικείμενο	7
8.	Διδακτορικό δίπλωμα σε άλλο γνωστικό αντικείμενο	8
9.	Μεταπτυχιακός τίτλος στο γνωστικό αντικείμενο	9
10.	Διδακτορικό δίπλωμα στο γνωστικό αντικείμενο	10

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ¹				
ΓΕΝΙΚΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ				
Έτος	Βαθμοί	Μήνες	Βαθμοί ανά μήνα	Επιλογή
1ο	1	12	0,0833	
2ο	2	24		
3ο	3	36		
4ο	4	48		
5ο	5	60		
6ο	6	72		
7ο	7	84		
8ο	8	96		
9ο	9	108		
10ο και επόμεν α	10	120 και άνω		

ΕΙΔΙΚΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ				
Έτος	Βαθμοί	Μήνες	Βαθμοί ανά μήνα	Επιλογή
1ο	1	12	0,0833	
2ο	2	24		
3ο	3	36		
4ο	4	48		
5ο	5	60		
6ο	6	72		
7ο	7	84		
8ο	8	96		
9ο	9	108		
10ο και επόμεν	10	120 και άνω		

¹ Η Γενική και Ειδική Επαγγελματική Εμπειρία λαμβάνεται υπόψη στην περίπτωση ύπαρξης επιπλέον της ζητούμενης κατά περίπτωση εμπειρίας από την παρούσα

ΕΝΤΥΠΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ / ΘΕΣΗ

A/A	Κριτήρια αξιολόγησης	Βαθμολογία	Συντ. Βαρ.	Μερική
1.	Τίτλοι σπουδών		15%	
2.	Γενική Επαγγελματική εμπειρία		20%	
3.	Ειδική Επαγγελματική εμπειρία		40%	
	Τελική Βαθμολογία			

Ημερομηνία:

Η Επιτροπή Αξιολόγησης

1.
2.
3.

γ. Πίνακας των υποψηφίων κατά ειδικότητα και φθίνουσα σειρά βαθμολογίας

A/A	Όνοματεπώνυμο	Ειδικότητα	Βαθμολογία
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

Ημερομηνία

Η Επιτροπή Αξιολόγησης

1.
2.
3.

δ. Διαδικασία προσωπικής συνέντευξης

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ - ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

A/A	Προσωπικά - Επαγγελματικά Χαρακτηριστικά	Ανώτατο όριο βαθμών	Βαθμοί
1.	Ικανότητα επικοινωνίας	3	
2.	Ικανότητα έκφρασης και μεταδοτικότητα	3	
3.	Κρίση, αυτοπεποίθηση και άποψη	2	
4.	Εν γένει παρουσία και συμπεριφορά	2	
	ΣΥΝΟΛΟ	10	

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	
----------------------	--

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ / ΘΕΣΗ	
--------------------------	--

Ημερομηνία

Η Επιτροπή Αξιολόγησης

1.
2.
3.

ΕΝΤΥΠΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ / ΘΕΣΗ

A/A	Κριτήρια αξιολόγησης	Βαθμολογία	Συντ. Βαρ.	Μερική
4.	Τίτλοι σπουδών		15%	
5.	Γενική Επαγγελματική εμπειρία		20%	
6.	Ειδική Επαγγελματική εμπειρία		40%	
7.	Προσωπικά - επαγγελματικά χαρακτηριστικά		25%	
	Τελική Βαθμολογία			

Ημερομηνία

Η Επιτροπή Αξιολόγησης

1.
2.
3.

ε. Πίνακας των υποψηφίων κατά ειδικότητα και φθίνουσα σειρά βαθμολογίας.
(συμπεριλαμβανομένης της προσωπικής συνέντευξης)

A/A	Όνοματεπώνυμο	Ειδικότητα	Βαθμολογία
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			